Traducido del inglés al español - www.onlinedoctranslator.com

Escuelas públicas del condado de Marion

ESCUELA PRIMARIA SOUTH OCALA ESCUELA

¡Su opinión es importante!

Haga clic aquí para compartir sus comentarios sobre nuestro Plan de Mejoramiento Escolar Integral y nuestro Plan de Participación de Padres y Familias.

Plan de mejora escolar integral 2026-27

Tabla de contenido

Autoridad SIP 1

I. Información de la escuela 2

A. Misión y visión de la escuela 2

B. Equipo de Liderazgo Escolar, Participación de las Partes Interesadas y Seguimiento del SIP 2

C. Datos demográficos..... 12

D. Sistemas de alerta temprana 13

II. Evaluación de necesidades/Revisión de datos 17

A. Comparación de escuelas, distritos y estados de ESSA 18

B. Revisión de datos a nivel escolar de ESSA 19

C. Revisión de datos del subgrupo ESSA 20

D. Componentes de rendición de cuentas por subgrupo.....21

E. Revisión de datos por nivel de grado..... 24

III. Planificación para la mejora..... 25

IV. Entorno de aprendizaje positivo 36

V. Requisitos del Título I (opcional)..... 41

VI. Revisión de recursos ATSI, TSI y CSI 47

VII. Presupuesto para apoyar las áreas prioritarias 48

Aprobación de la Junta Escolar

No se ha añadido a este plan el evento de seguimiento "Fecha de aprobación del consejo escolar". Añada este evento de seguimiento con la fecha de aprobación del consejo en el campo de notas para actualizar esta sección.

Autoridad SIP

La Sección (s.) 1001.42(18)(a), Estatutos de Florida (FS), requiere que las juntas escolares de distrito aprueben anualmente y requieran la implementación de un SIP nuevo, enmendado o de continuación para cada escuela en el distrito que tenga una calificación escolar de D o F; tenga una brecha significativa en el rendimiento en evaluaciones estandarizadas estatales administradas de conformidad con la s. 1008.22, FS, por uno o más subgrupos de estudiantes, como se define en la Ley federal de Educación Primaria y Secundaria (ESEA), 20 Código de los Estados Unidos (USC) § 6311(c)(2); no haya aumentado significativamente el porcentaje de estudiantes que aprueban evaluaciones estandarizadas estatales; no haya aumentado significativamente el porcentaje de estudiantes que demuestran ganancias de aprendizaje, como se define en la s. 1008.34, FS, y como se calcula en la s. 1008.34(3)(b), FS, que aprobaron evaluaciones estandarizadas estatales; ha sido identificado como necesitado de apoyos didácticos bajo el programa Iniciativa de Logro de Lectura para la Excelencia Académica (RAISE) establecido en s. 1008.365, FS; o tiene tasas de graduación significativamente más bajas para un subgrupo en comparación con la tasa de graduación del estado.

Plantilla SIP en el Sistema de Gestión de Mejora Continua de Florida, versión 2 (CIMS2)

La plantilla SIP del Departamento cumple con lo siguiente:

1. Todos los requisitos estatales y reglamentarios para las escuelas públicas de distrito y las escuelas autónomas.
2. Componentes de la ESEA para planes de apoyo y mejora específicos o integrales requeridos para escuelas públicas de distrito y escuelas autónomas identificadas como Apoyo y Mejora Específicos Adicionales (ATSI), Apoyo y Mejora Específicos (TSI) y Apoyo y Mejora Integrales (CSI).
3. Requisitos de solicitud para las escuelas elegibles que solicitan fondos de la Subvención Unificada para la Mejora Escolar (UniSIG).

Propósito y descripción general del SIP

El Plan de Mejora Escolar (SIP, por sus siglas en inglés) está diseñado para ser el documento principal que todas las escuelas utilicen con sus partes interesadas para revisar datos, establecer metas, crear un plan de acción y monitorear el progreso. El Departamento anima a las escuelas a utilizar el SIP como un documento dinámico, actualizándolo, perfeccionándolo y utilizándolo continuamente para guiar su trabajo a lo largo del año.

I. Información sobre la escuela

A. Misión y visión de la escuela

Proporcione la declaración de misión de la escuela.

La comunidad de la Escuela Primaria South Ocala está comprometida con brindar a todos los estudiantes la mejor educación posible, permitiéndoles desarrollar y ampliar su potencial, y preparándolos para ser miembros productivos, responsables, éticos, creativos y compasivos de la sociedad. Juntos, crearemos un ambiente escolar enriquecedor que fomente una enseñanza rigurosa e individualizada para satisfacer las necesidades de una población estudiantil diversa.

Proporcione la declaración de visión de la escuela.

South Ocala se centra en todos los aspectos de la educación del niño, incluyendo el crecimiento académico, las actividades extracurriculares, la inteligencia emocional y la resiliencia, para formar líderes globales integrales.

B. Equipo directivo escolar, participación de las partes interesadas y seguimiento del SIP

1. Membresía de Liderazgo Escolar

Equipo directivo de la escuela

Para cada miembro del equipo directivo de la escuela, ingrese el nombre del empleado e identifique el cargo y las funciones/responsabilidades laborales relacionadas con la implementación del SIP para cada miembro del equipo directivo de la escuela.

Miembro del equipo de liderazgo n.° 1

Nombre del empleado

Ryan Bennett

ryan.bennett@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Principal

Deberes y responsabilidades del puesto

El director de la escuela primaria South Ocala es responsable de brindar un liderazgo visionario y garantizar el funcionamiento eficaz de la escuela. Entre sus principales funciones y responsabilidades se incluyen:

a) Servir como líder instruccional implementando y supervisando prácticas instruccionales a través de

la recopilación y el análisis de datos, y el desarrollo de planes de acción para abordar las áreas que requieren atención y mejorar el rendimiento estudiantil;

b) Supervisar las operaciones diarias de la escuela para garantizar un entorno seguro, protegido y de apoyo para todos los involucrados;

c) Realizar observaciones del personal docente y no docente, y proporcionar retroalimentación oportuna y constructiva para apoyar el crecimiento profesional y la mejora de la enseñanza;

d) Proporcionar liderazgo pedagógico fomentando una cultura de colaboración con los docentes, y reclutando, desarrollando y reteniendo un profesorado y personal administrativo altamente eficaz y diverso;

e) Mantener una comunicación abierta y transparente con las partes interesadas, promover el apoyo organizacional y gestionar sistemas para el reconocimiento de las partes interesadas y la visibilidad en toda la escuela;

f) Demostrar profesionalismo y conducta ética en todas las interacciones y procesos de toma de decisiones.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 2

Nombre del empleado

Rebecca Miller

rebecca.miller@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Subdirector

Deberes y responsabilidades del puesto

El subdirector de la escuela primaria South Ocala apoya al director en la administración y el liderazgo general de la escuela. Entre sus principales responsabilidades se incluyen:

a) Ayudar al director con las operaciones diarias de la escuela para garantizar un entorno seguro para todos los involucrados;

b) Apoyar los esfuerzos para mejorar el rendimiento estudiantil mediante la promoción de la excelencia académica y la priorización de los resultados del aprendizaje de los estudiantes;

c) Supervisar la administración de las evaluaciones distritales y estatales, garantizando el cumplimiento de los protocolos y plazos de las pruebas;

d) Colaborar en la planificación y comunicación con el profesorado y el personal para apoyar la eficacia de la enseñanza y la eficiencia operativa;

e) Gestionar y mantener el inventario de libros de texto de la escuela de acuerdo con las directrices del distrito;

f) Facilitar reuniones de seguimiento del progreso para revisar los datos de rendimiento de los estudiantes e informar la planificación de la instrucción;

g) Realizar observaciones del personal docente y no docente, y proporcionar retroalimentación constructiva para promover el crecimiento profesional y mejorar el desempeño;

h) Demostrar profesionalismo y liderazgo ético en todas las responsabilidades, interacciones y procesos de toma de decisiones.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 3

Nombre del empleado

Tracy Robinson

tracy.robinson@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Especialista en el área de contenido de ELA

Deberes y responsabilidades del puesto

El programa ELA CAS de la escuela primaria South Ocala desempeña un papel fundamental en el avance de la enseñanza de la lectoescritura y en el apoyo a la implementación de los objetivos académicos de la escuela. Las responsabilidades clave incluyen:

a) Demostrar y comunicar actualizaciones continuas relacionadas con el plan de estudios de lectura y las expectativas de instrucción adoptadas por el distrito;

b) Colaborar con el personal escolar para implementar un programa de lectura integral y eficaz que mejore el rendimiento estudiantil y fortalezca la comprensión lectora;

c) Diseñar e impartir oportunidades de aprendizaje profesional centradas específicamente en la enseñanza de la lectura basada en la evidencia y el desarrollo de la alfabetización;

d) Promover una cultura de mejora continua de la enseñanza a través del acompañamiento, la colaboración y la reflexión;

e) Liderar eventos de alfabetización familiar y comunitaria para fomentar la conexión entre el hogar y la escuela y promover el amor por la lectura;

f) Facilitar reuniones mensuales del Equipo de Liderazgo en Alfabetización para revisar datos, compartir estrategias y apoyar los objetivos de alfabetización de toda la escuela;

g) Capacitar y apoyar a los docentes en el análisis e interpretación de los datos de los estudiantes para fundamentar las decisiones pedagógicas y apoyar el aprendizaje diferenciado;

h) Proporcionar apoyo profesional integrado en el trabajo, incluyendo modelado de lecciones y tutoría personalizada para desarrollar la capacidad docente y mejorar la práctica de la enseñanza;

i) Comunicarse eficazmente con todas las partes interesadas, incluyendo al personal, los estudiantes, las familias y los socios de la comunidad;

j) Desempeñar otras funciones que se le asignen en apoyo de la misión educativa de la escuela; y

k) Demostrar profesionalismo y estándares éticos en todas las responsabilidades e interacciones.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 4

Nombre del empleado

Laurie McConnell

laurie.mcconnell@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Especialista en el área de contenido matemático

Deberes y responsabilidades del puesto

El programa Math CAS de la escuela primaria South Ocala desempeña un papel fundamental en el avance de la enseñanza de matemáticas y ciencias a través de la colaboración profesional, prácticas basadas en datos y el apoyo a la implementación de los objetivos académicos de la escuela. Las responsabilidades clave incluyen:

a) Demostrar y comunicar actualizaciones continuas relacionadas con el plan de estudios de matemáticas y las expectativas de enseñanza;
b) Colaborar con el personal escolar para implementar un programa de matemáticas integral y eficaz que mejore el rendimiento estudiantil y fortalezca los conceptos matemáticos;
c) Diseñar e impartir oportunidades de aprendizaje profesional centradas en mejorar la calidad y la eficacia de la enseñanza de matemáticas y ciencias;
d) Analizar los datos de evaluación formativa en colaboración con los docentes y orientar los ajustes didácticos necesarios para mejorar los resultados del aprendizaje de los estudiantes;
e) Apoyar a los estudiantes de quinto grado en la aplicación y comprensión del vocabulario científico, el razonamiento matemático, las habilidades de lectura y la interpretación de diagramas científicos y otros textos informativos;
f) Impartir clases conjuntamente con el personal docente según sea necesario para brindar apoyo específico y modelar prácticas de enseñanza eficaces;
g) Liderar y organizar eventos de participación familiar y comunitaria centrados en las matemáticas para fomentar una cultura matemática positiva y fortalecer los vínculos entre el hogar y la escuela;
h) Dirigir, gestionar y coordinar el programa de tutorías extraescolares de la escuela para brindar apoyo académico adicional en matemáticas y ciencias;
i) Desempeñar otras funciones que se le asignen, en consonancia con los objetivos de enseñanza de toda la escuela; y
j) Demostrar profesionalismo y estándares éticos en todas las responsabilidades e interacciones profesionales.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 5

Nombre del empleado
Samantha Trevino

samantha.trevino@marion.k12.fl.us

Título del puesto
Entrenador pedagógico

Deberes y responsabilidades del puesto

- Liderar y coordinar los grupos de intervención de nivel 2 y nivel 3 para lectura y matemáticas, incluyendo la identificación de las necesidades de los estudiantes, el seguimiento del progreso y la planificación didáctica basada en datos.

- Organizar, programar, gestionar y supervisar la fidelidad de los grupos de intervención para garantizar un apoyo específico y un uso eficiente de los recursos.
- Capacitar y apoyar a los docentes en la implementación de programas de intervención, estrategias de enseñanza y herramientas de seguimiento del progreso aprobados por el distrito.
- Proporcionar capacitación pedagógica, tutoría y apoyo integrado en el trabajo para mejorar la eficacia docente y los resultados de los estudiantes.
- Diseñar y facilitar oportunidades de aprendizaje profesional alineadas con los objetivos de mejora escolar y las prioridades pedagógicas.
- Servir de recurso para los docentes, sirviendo de modelo de buenas prácticas, ayudando con la planificación de las lecciones y apoyando la enseñanza diferenciada.

Miembro del equipo de liderazgo n.º 6

Nombre del empleado

Alicia Brown

alicia.brown@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Consejero escolar para jardín de infantes, segundo y cuarto grado.

Deberes y responsabilidades del puesto

El consejero escolar de la escuela primaria South Ocala desempeña un papel fundamental en el apoyo al desarrollo académico, social, emocional y profesional de los estudiantes. Entre sus principales funciones y responsabilidades se incluyen:

a) Brindar apoyo en materia de orientación a los estudiantes de jardín de infantes, segundo y cuarto grado, manteniendo al mismo tiempo sistemas de seguimiento para monitorear el progreso y las necesidades de los estudiantes;

b) Diseñar e implementar un programa integral de orientación escolar basado en datos que aborde el desarrollo académico, profesional y social/personal de todos los estudiantes;

c) Revisar, evaluar y seleccionar una variedad de recursos para garantizar un programa de orientación equilibrado y apropiado para el desarrollo;

d) Evaluar la eficacia del programa de asesoramiento utilizando datos y comentarios de las partes interesadas para fundamentar la mejora continua;

e) Proporcionar servicios de intervención en crisis para apoyar la seguridad, el bienestar y la salud mental de los estudiantes durante situaciones de emergencia;

f) Apoyar programas de orientación profesional que ayuden a los estudiantes a explorar futuras trayectorias y a desarrollar habilidades para la preparación profesional;

g) Participar en reuniones del Equipo Multidisciplinario (EMD) para colaborar con el personal y las familias en los planes de apoyo estudiantil;

h) Comunicar los objetivos, la estructura y los resultados del programa de orientación escolar a las partes interesadas, incluidas las familias, el profesorado y los socios de la comunidad; y

i) Servir de ejemplo en cuanto a estándares profesionales y éticos, en consonancia con las políticas del distrito escolar y las directrices nacionales de orientación.

Miembro del equipo de liderazgo n.° 7

Nombre del empleado

Amanda Brown

amanda.brown@marion.k12.fl.us

Título del puesto

Consejero escolar para preescolar, 1.º, 3.º y 5.º grado.

Deberes y responsabilidades del puesto

El consejero escolar de la escuela primaria South Ocala desempeña un papel fundamental en el apoyo al desarrollo académico, social, emocional y profesional de los estudiantes. Entre sus principales funciones y responsabilidades se incluyen:

a) Brindar apoyo en materia de orientación a los estudiantes de preescolar, primer, tercer y quinto grado, manteniendo al mismo tiempo sistemas de seguimiento para monitorear el progreso y las necesidades de los estudiantes;

b) Diseñar e implementar un programa integral de orientación escolar basado en datos que aborde el desarrollo académico, profesional y social/personal de todos los estudiantes;

c) Revisar, evaluar y seleccionar una variedad de recursos para garantizar un programa de orientación equilibrado y apropiado para el desarrollo;

d) Evaluar la eficacia del programa de asesoramiento utilizando datos y comentarios de las partes interesadas para fundamentar la mejora continua;

e) Proporcionar servicios de intervención en crisis para apoyar la seguridad, el bienestar y la salud mental de los estudiantes durante situaciones de emergencia;

f) Apoyar programas de orientación profesional que ayuden a los estudiantes a explorar futuras trayectorias y a desarrollar habilidades para la preparación profesional;

g) Participar en reuniones del Equipo Multidisciplinario (EMD) para colaborar con el personal y las familias en los planes de apoyo estudiantil;

h) Comunicar los objetivos, la estructura y los resultados del programa de orientación escolar a las partes interesadas, incluidas las familias, el profesorado y los socios de la comunidad; y

i) Servir de ejemplo en cuanto a estándares profesionales y éticos, en consonancia con las políticas del distrito escolar y las directrices nacionales de orientación.

2. Participación de las partes interesadas

Describa el proceso para involucrar a las partes interesadas [incluido el equipo directivo de la escuela, los maestros y el personal escolar, los padres, los estudiantes (obligatorio para las escuelas secundarias) y las familias, y los líderes empresariales o comunitarios] y cómo se utilizó su aporte en el proceso de desarrollo del SIP (20 USC §

6314(b)(2), ESEA Sección 1114(b)(2).

Nota: Si se utiliza un Consejo Asesor Escolar para cumplir con estos requisitos, este debe incluir a todas las partes interesadas necesarias.

El proceso utilizado para involucrar la opinión de las partes interesadas incluyó los siguientes pasos:

Paso 1: Crea un equipo colaborativo

· Invite a familiares, socios comerciales, profesores y personal a unirse al Consejo Asesor Escolar. Consejo (SAC).

• Invitar a los profesores a que compartan su interés en desempeñar un papel principal como coordinadores de grado.

Paso 2: Planificar reuniones: Elabore un cronograma para las distintas reuniones, días y horarios.

· Reuniones de liderazgo: Reúnanse semanalmente para discutir las necesidades de la escuela y compartir sugerencias. para la mejora continua.

• Reuniones de coordinadores de curso: Se reúnen mensualmente para comunicar recomendaciones que permitan brindar un mayor apoyo a las necesidades de la escuela.

• Reuniones de personal: Reunirse semanalmente para sesiones de planificación colaborativa y mensualmente para reuniones de profesores para discutir las necesidades de la escuela.

· Reuniones del SAC: Se reúnen trimestralmente para comunicarse e involucrar a las partes interesadas compartiendo información sobre el proceso, las metas y los objetivos del SIP; los temas incluyen:

a) revisar el objetivo del SIP y discutir el progreso/las mejoras,

b) Presupuesto del SAC y cómo gastar los fondos en función de las necesidades académicas de los estudiantes,

c) esfuerzos de comunicación con las familias y

d) asistencia necesaria en la escuela.

El comité comparte ideas sobre las modificaciones que deberían realizarse para apoyar a la escuela.

Además, durante todo el año escolar se realizan reuniones del Plan de Seguimiento del Progreso (PMP, por sus siglas en inglés) que incluyen lo siguiente: Se analizan los datos de los estudiantes con los docentes en presencia del subdirector, los orientadores y el coordinador pedagógico. Una vez analizados los datos, se planifican intervenciones individualizadas para que los docentes las implementen durante la clase. Asimismo, se comparten los datos individuales con los estudiantes para mantenerlos informados sobre sus indicadores de progreso (PM1 y PM2).

Paso 3: Elaborar una evaluación de necesidades: Involucre a las partes interesadas en debates clave a lo largo del año escolar durante las reuniones mencionadas anteriormente. Recopile la opinión de las partes interesadas sobre las fortalezas de la escuela.

y áreas de mejora en los ámbitos académico, social y de la cultura escolar.

Además de las reuniones, al final del año escolar, el profesorado y el personal tienen la oportunidad de compartir/ escribir los aspectos positivos y las dificultades del año escolar en papel de diagrama para su revisión.

Paso 4: Utilizar la información para el SIP: Tras analizar los datos escolares y la información de las partes interesadas, identificar las áreas críticas. Revisar cuidadosamente las sugerencias y recomendaciones para alinearlas con los objetivos del SIP basándose en los datos de los estudiantes.

Paso 5: Entregue el Plan de Implementación Escolar (SIP) a las partes interesadas y supervise el plan durante todo el año escolar. Revise el plan de acción y ajústelo según sea necesario.

3. Monitorización SIP

Describa cómo se supervisará periódicamente el SIP para garantizar su implementación efectiva y su impacto en el aumento del rendimiento estudiantil en el cumplimiento de los estándares académicos estatales, en particular para aquellos estudiantes con la mayor brecha de rendimiento. Describa cómo la escuela revisará el plan con la retroalimentación de las partes interesadas, según sea necesario, para asegurar la mejora continua (20 USC § 6314(b)(3), ESEA Sección 1114(b)(3)).

El Plan de Mejora Escolar (PME) se supervisará periódicamente para garantizar su implementación efectiva mediante la revisión sistemática de datos relevantes, en conjunto con el plan de acción del PME. Al inicio del año académico, los datos de PM1 servirán como referencia para evaluar el progreso. Se ejecutarán las acciones descritas en el plan para evaluar la efectividad de las estrategias de enseñanza en el logro de los resultados deseados.

Además, se llevará a cabo una reflexión formal de mitad de año para evaluar los datos recopilados durante el primer semestre. Tanto los puntos de datos continuos como los resultados de la reflexión de mitad de año se presentarán a la

Consejo Asesor Escolar (SAC) para revisión, retroalimentación y aportaciones colaborativas.

South Ocala seguirá el cronograma de pruebas estatales para determinar la implementación efectiva y el impacto del SIP en el aumento del rendimiento estudiantil.

Seguimiento del progreso 1 (agosto-septiembre)

· El administrador revisa los datos de Seguimiento del Progreso del estudiante 1 y los datos del año anterior con el equipo directivo y los profesores para analizar los datos y los planes para apoyar el aprendizaje del estudiante,

· El profesor comunica los datos a los alumnos,

• Realizar sesiones de planificación colaborativa con los docentes para incluir prácticas de instrucción efectivas que permitan impartir la enseñanza para alcanzar los objetivos de aprendizaje.

• Realizar observaciones en el aula y proporcionar retroalimentación inmediata,

• El equipo directivo revisa los datos de los estudiantes para respaldar los planes de instrucción, incluyendo también los subgrupos ESSA.

Seguimiento del progreso 2 (octubre-diciembre/enero)

· Revisar los datos de PM2 con el liderazgo, los maestros y los estudiantes para determinar el crecimiento y los aumentos,

· Revise los pasos de acción en el SIP y ajústelos según sea necesario,

• Realizar una reunión de datos con los maestros de 3.º a 5.º grado para crear una lista de prioridades para abordar las necesidades de los estudiantes,

· Completar la reflexión de mitad de año y compartirla con SAC, el equipo de liderazgo, el profesorado y el personal,

• Realizar observaciones en el aula y proporcionar retroalimentación inmediata, y

• Continúe planificando las lecciones centrándose en los objetivos de aprendizaje.

Seguimiento del progreso 3 (febrero-mayo)

• Revisar los datos de PM3 con el equipo directivo y los profesores.

La implementación efectiva de las estrategias de enseñanza se supervisará continuamente a lo largo del año escolar. El desarrollo de lecciones de alta calidad, basadas en estándares de referencia, es fundamental, ya que la fidelidad de esta planificación y ejecución influye directamente en el aprendizaje y el rendimiento académico de los estudiantes en South Ocala.

Además, los objetivos del SIP se mostrarán de forma destacada en el panel de datos y los tablones de anuncios de la escuela, y se incluirán en las agendas de las reuniones para garantizar que todos los interesados estén informados y alineados con los objetivos de la escuela. El progreso hacia los objetivos del SIP se revisará durante las reuniones del equipo directivo y del SAC, donde se analizarán los datos y se discutirán, abordarán e implementarán los ajustes necesarios al plan.

C. Datos demográficos

ESTADO 2026-27 (POR ARCHIVO MSID)	**ACTIVO**
TIPO DE ESCUELA Y GRADOS QUE IMPARTE (POR ARCHIVO MSID)	**ELEMENTAL** **PK-5**
TIPO DE SERVICIO PRINCIPAL (POR ARCHIVO MSID)	**EDUCACIÓN GENERAL K-12**
ESTATUS DE ESCUELA TÍTULO I PARA EL AÑO 2025-26	
TASA PARA PERSONAS ECONÓMICAMENTE DESVENTAJADAS (FRL) 2025-26	**100,0%**
ESCUELA CHÁRTER	**NO**
ELEVAR LA ESCUELA	**SÍ**
IDENTIFICACIÓN ESSA 2025-26 * ACTUALIZADO EL 07/09/2026	**ATSI**
Cumple los requisitos para la subvención unificada para la mejora escolar (UNISIG).	
2025-26 SUBGRUPOS DE ESSA REPRESENTADOS (SUBTRUPOS CON 10 O MÁS ESTUDIANTES) (LOS SUBGRUPOS POR DEBAJO DEL UMBRAL FEDERAL SE IDENTIFICAN CON UN ASTERISCO)	**ESTUDIANTES CON DISCAPACIDADES (SWD)*** **ESTUDIANTES DE INGLÉS (ANA)** **NEGRO/AFROAMERICANO ESTUDIANTES (BLK)*** **ESTUDIANTES HISPANOS (EHI)** **ESTUDIANTES MULTIRRACIALES (EM)** **ESTUDIANTES BLANCOS (WHT)** **ECONÓMICAMENTE DESVENTAJADOS ESTUDIANTES (FRL)***
HISTORIA DE LAS CALIFICACIONES ESCOLARES ** LAS CALIFICACIONES ESCOLARES DEL CURSO 2022-23 SERVIRÁN COMO PUNTO DE REFERENCIA INFORMATIVO.*	**2025-26: C** **2024-25: C** **2023-24: C** **2022-23: C** **2021-22: C**

D. Sistemas de alerta temprana

1. Grados K-8

Año actual 2026-27

Utilizando datos del año escolar 2025-26, complete la siguiente tabla con el número de estudiantes por nivel de grado actual que presentan cada uno de los indicadores de alerta temprana enumerados:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Inscripción escolar	100	110	98	110	116	110				644
Ausencia del 10% o más de los días escolares.	0	67	48	54	58	40				267
Una o más suspensiones	2	12	17	22	24	28				105
Suspenso en la asignatura de Lengua y Literatura Inglesa (ELA)	1	11	21	26	44	29				132
Suspenso en la asignatura de Matemáticas	1	11	20	35	62	45				174
Nivel 1 en la evaluación estatal de Lengua y Literatura Inglesa.	1	16	30	40	40	36				163
Nivel 1 en la evaluación estatal de matemáticas	1	16	23	44	30	49				163
Número de estudiantes con una deficiencia sustancial en la lectura según lo define la Regla 6A-6.053, FAC (solo aplica a los grados K-3)	1	8	6	13	0	0				28
Número de estudiantes con un nivel sustancial de matemáticas definido por la Regla 6A-6.0533, FAC (solo se aplica a los grados K-4)	1	9	2	19	17	0				48

Año actual 2026-27

Utilizando la tabla anterior, complete la tabla siguiente con el número de estudiantes por nivel de grado actual que tienen dos o más indicadores de alerta temprana:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Estudiantes con dos o más indicadores	1	37	43	59	77	66				283

Año actual 2026-27

Utilizando la tabla anterior, complete la tabla siguiente con el número de estudiantes que retuvieron sus estudios:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Estudiantes que repitieron curso: año en curso	1	4	6	20	0	0	0	0	0	31
Los estudiantes repitieron dos o más veces.	0	0	0	0	1	0	0	0	0	1

Año anterior (2025-26) según el último informe (precargado)

Número de estudiantes por nivel de grado que presentaron cada indicador de alerta temprana:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Inscripción escolar	80	96	114	97	137	106				630
Ausencia del 10% o más de los días escolares.	8	15	11	13	9	15				71
Una o más suspensiones	1	8	5	5	4	4				27
Suspenso en la asignatura de Lengua y Literatura Inglesa (ELA)	8	11	18	10	7	2				56
Suspenso en la asignatura de Matemáticas	5	11	18	10	12	10				66
Nivel 1 en la evaluación estatal de Lengua y Literatura Inglesa.	25	33	43	42	24	28				195
Nivel 1 en la evaluación estatal de matemáticas	22	30	42	24	25	37				180
Número de estudiantes con una deficiencia sustancial en la lectura según lo define la Regla 6A-6.053, FAC (solo aplica a los grados K-3)	8	10	19	48						85
Número de estudiantes con un nivel sustancial de matemáticas definido por la Regla 6A-6.0533, FAC (solo se aplica a los grados K-4)	5	16	18	22	16					77

Año anterior (2025-26) según el último informe (precargado)

Número de estudiantes por nivel de grado actual que presentaron dos o más indicadores de alerta temprana:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Estudiantes con dos o más indicadores	33	56	51	65	46	55				306

Año anterior (2025-26) según el último informe (precargado) Número de alumnos que retuvieron sus estudios:

INDICADOR	NIVEL DE GRADO									TOTAL
	K	1	2	3	4	5	6	7	8	
Estudiantes que repitieron curso: año en curso	1	2	2	34	1					40
Los estudiantes repitieron dos o más veces.			1			18				19

2. Grados 9-12 (opcional)

Esta sección se ha dejado en blanco intencionadamente porque trata sobre grados que no se imparten en esta escuela o porque la escuela optó por no incluir datos para estos grados.

II. Evaluación de necesidades/Revisión de datos (Sección 1114(b)(6) de la ESEA)

A. Comparación de escuelas, distritos y estados según la Ley ESSA

Los promedios distritales y estatales que se muestran aquí representan los promedios para tipos de escuelas similares (primaria, secundaria, preparatoria o escuelas mixtas). Cada celda en blanco indica que la escuela tenía menos de 10 estudiantes elegibles con datos para un componente en particular y, por lo tanto, no se calculó para esa escuela.

Los datos correspondientes al periodo 2025-26 no se habían cargado completamente en CIMS en el momento de la impresión.

COMPONENTE DE RENDICIÓN DE CUENTAS	2026			2025			2024		
	DISTRITO ESCOLAR†		ESTADO†	DISTRITO ESCOLAR†		ESTADO†	DISTRITO ESCOLAR†		ESTADO†
Logro en ELA*	45	50	62	43	47	59	42	46	57
Logros en Lengua y Literatura Inglesa de tercer grado	31	47	61	36	46	59	39	44	58
Logros en el aprendizaje de Lengua y Literatura Inglesa	59	58	63	55	53	60	50	56	60
ELA Percentil 25 más bajo	61	58	58	68	57	56	59	58	57
Logros en matemáticas*	46	55	66	46	51	64	50	51	62
Logros en el aprendizaje de las matemáticas	53	58	64	48	53	63	56	56	62
Matemáticas: Percentil 25 más bajo	53	48	50	41	47	51	50	50	52
Logros científicos	40	50	62	34	44	58	33	46	57
Logro en Estudios Sociales*			95			92			
Tasa de graduación									
Aceleración en la escuela secundaria									
Aceleración universitaria y profesional									
Progreso de los estudiantes de inglés como segunda lengua (ELL) en el logro del dominio del idioma inglés (ELP)					60	63		59	61

* En los casos en que una escuela no evalúa al 95% de los estudiantes en una materia, el componente de rendimiento será diferente en el Índice Federal de Porcentaje de Puntos (FPPI) que en el cálculo de las calificaciones escolares.

* * El rendimiento en Lengua y Literatura Inglesa de tercer grado se agregó a partir del cálculo de 2023.

†Los datos distritales y estatales que se presentan aquí corresponden a escuelas del mismo tipo: primaria, secundaria, preparatoria o una combinación de ambas.

B. Revisión de datos a nivel escolar de ESSA (precargados)

ESSA FPPI 2025-26	
Categoría ESSA (CSI, TSI o ATSI)	ATSI
FPPI GENERAL – Todos los estudiantes	49%
FPPI GENERAL inferior al 41% - Todos los estudiantes	No
Número total de subgrupos que no alcanzaron el objetivo.	3
Puntos totales obtenidos por el FPPI	388
Componentes totales para el FPPI	8
Porcentaje de pruebas realizadas	100%
Tasa de graduación	

HISTORIAL GENERAL DE FPPI DE ESSA						
2025-26	**2024-25**	**2023-24**	**2022-23**	**2021-22**	**2020-21****	**2019-20***
49%	47%	49%	48%	50%	46%	

C. Revisión de datos del subgrupo ESSA (precargados)

RESUMEN DE DATOS DEL SUBGRUPO ESSA 2025-26

ESSA SUBGRUPO	FEDERAL PORCENTAJE DE ÍNDICE DE PUNTOS	SUBGRUPO POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS EL EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 41%	NÚMERO DE CONSECUTIVO AÑOS EL EL SUBGRUPO ES POR DEBAJO DEL 32%
Estudiantes con Discapacidades	39%	Sí	5	
Inglés Idioma Aprendices	42%	No		
Negro/Africano Americano Estudiantes	31%	Sí	5	2
hispano Estudiantes	57%	No		
Multirracial Estudiantes	48%	No		
Estudiantes blancos	58%	No		
Económicamente Perjudicado Estudiantes	39%	Sí	1	

D. Componentes de rendición de cuentas por subgrupo

Cada celda "en blanco" indica que la escuela tenía menos de 10 estudiantes elegibles con datos para un componente en particular y que no se calculó para esa escuela.

COMPONENTES DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR SUBGRUPOS PARA EL PERIODO 2025-26

	ELA ACH.	CALIFICACIÓN 3 ELA ACH.	ELA LG	ELA LG L25%	MATEMÁTICAS ACH.	MATEMÁTICAS LG	MATEMÁTICAS LG L25%	Lesión medular ACH.	SS ACH.	EM ACELERACIÓN.	GRADUADO TASA 2024-25	C&C ACELERACIÓN 2024-25	ELP PROGRESO S
Todos los estudiantes	45%	31%	59%	61%	46%	53%	53%	40%					
Estudiantes con Discapacidades	25%	11%	67%	63%	31%	46%	50%	21%					
Inglés Idioma Aprendices	33%	20%	67%		38%	53%							
Negro/Africano Americano Estudiantes	25%	19%	53%	56%	15%	28%	42%	10%					
hispano Estudiantes	49%	43%	65%	75%	58%	61%	63%	38%					
Multirracial Estudiantes	40%		50%		33%	70%							
Blanco Estudiantes	62%	39%	60%		66%	64%		58%					
Económicamente Perjudicado Estudiantes	31%	19%	54%	67%	31%	41%	51%	20%					

COMPONENTES DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR SUBGRUPOS PARA EL PERIODO 2024-25

	ELA ACH.	CALIFICACIÓN 3 ELA ACH.	ELA LG	ELA LG L25%	MATEMÁTICAS ACH.	MATEMÁTICAS LG	MATEMÁTICAS LG L25%	Lesión medular ACH.	SS ACH.	EM ACELERACIÓN.	GRADUADO TASA 2023-24	C&C ACELERACIÓN 2023-24	ELP PROGRE SS
Todos los estudiantes	43%	36%	55%	68%	46%	48%	41%	34%					50%
Estudiantes con Discapacidades	22%	11%	45%	52%	20%	46%	52%	13%					
Inglés Idioma Aprendices	22%	23%	42%		43%	58%							50%
Negro/Africano Americano Estudiantes	21%	15%	52%	55%	19%	33%	39%	4%					
hispano Estudiantes	41%	34%	47%	67%	51%	49%		38%					52%
Multirracial Estudiantes	48%		38%		38%	23%							
Blanco Estudiantes	61%	63%	64%	88%	61%	60%	53%	52%					
Económicamente Perjudicado Estudiantes	35%	22%	53%	68%	35%	44%	34%	24%					52%

COMPONENTES DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR SUBGRUPOS PARA EL PERIODO 2023-24

	ELA ACH.	CALIFICACIÓN 3 ELA ACH.	ELA LG	ELA LG L25%	MATEMÁTICAS ACH.	MATEMÁTICAS LG	MATEMÁTICAS LG L25%	Lesión medular ACH.	SS ACH.	EM ACELERACIÓN.	GRADUADO TASA 2022-23	C&C ACELERACIÓN 2022-23	ELP PROGRE SS
Todos los estudiantes	42%	39%	50%	59%	50%	56%	50%	33%					60%
Estudiantes con Discapacidades	16%	13%	43%	59%	26%	49%	50%	5%					
Inglés Idioma Aprendices	14%		42%		43%	58%							60%
Negro/Africano Americano Estudiantes	18%	12%	52%	65%	25%	49%	52%	13%					
hispano Estudiantes	41%	50%	50%	42%	50%	63%	58%	18%					61%
Multirracial Estudiantes	38%		40%		42%	45%		33%					
Blanco Estudiantes	57%	51%	49%	62%	65%	60%	39%	47%					
Económicamente Perjudicado Estudiantes	35%	36%	49%	56%	43%	52%	50%	17%					57%

E. Revisión de datos por nivel de grado – Evaluaciones estatales (precargados)

Los datos son datos brutos e incluyen a TODOS los estudiantes que realizaron la prueba en la escuela. No se trata de calificaciones escolares. Los porcentajes que se muestran aquí representan a TODOS los estudiantes que obtuvieron una puntuación de 3 o superior en las evaluaciones estatales.

Un asterisco (*) en cualquier celda indica que los datos se han omitido debido a que se evaluó a menos de 10 estudiantes o a que todos los estudiantes evaluados obtuvieron la misma puntuación.

		Primavera 2025-26				
SUJETO	CALIFICACIÓN	ESCUELA	DISTRITO	ESCUELA - DISTRITO	ESTADO	ESCUELA - ESTADO
ELA	3	29%	46%	- 17%	60%	- 31%
ELA	4	45%	50%	- 5%	60%	- 15%
ELA	5	53%	53%	0%	61%	- 8%
Matemáticas	3	40%	56%	- 16%	66%	- 26%
Matemáticas	4	35%	53%	- 18%	65%	- 30%
Matemáticas	5	51%	54%	- 3%	62%	- 11%
Ciencia	5	37%	50%	- 13%	60%	- 23%

III. Planificación para la mejora

A. Análisis/Reflexión de datos (Sección 1114(b)(6) de la ESEA)

Responda a las siguientes preguntas de reflexión después de examinar todas las fuentes de datos escolares pertinentes.

Mayor mejora

¿Qué componente de datos mostró la mayor mejora? ¿Qué nuevas medidas tomó su escuela en esta área?

El dominio de la asignatura de Lengua y Literatura Inglesa (ELA) en quinto grado demostró la mejora más significativa, pasando del 48 % en el curso 24-25 al 53 % en el curso 25-26, lo que supone un aumento de 5 puntos porcentuales en el número de alumnos que alcanzaron el Nivel 3 o superior.

Rendimiento más bajo

¿Qué componente de datos presentó el rendimiento más bajo? Explique los factores que contribuyeron al bajo rendimiento del año pasado y analice las tendencias observadas.

El rendimiento en matemáticas disminuyó del curso académico 2024-2025 al 2025-2026, reduciéndose el porcentaje de alumnos que alcanzaron el Nivel 3 o superior del 45% al 42%.

Los estudiantes tuvieron dificultades para dominar los conceptos matemáticos y demostrar precisión en la resolución de problemas. Además, la integración efectiva de la enseñanza de las matemáticas presentó dificultades, en particular para establecer conexiones transdisciplinarias significativas.

Mayor declive

¿Qué componente de datos mostró el mayor descenso con respecto al año anterior? Explique el o los factores que contribuyeron a este descenso.

El nivel de competencia matemática de cuarto grado experimentó el descenso más significativo en comparación con el año escolar anterior, con una disminución del porcentaje de estudiantes que alcanzaron o superaron el nivel de su grado, pasando del 53% al 35%.

Un posible factor que contribuyó a este descenso fue que parte del contenido matemático representaba material didáctico nuevo para varios profesores, lo que afectó a la eficacia de la enseñanza y al dominio de los conceptos por parte de los alumnos.

La mayor brecha

¿Qué componente de datos presentó la mayor diferencia con respecto al promedio estatal? Explique el o los factores que contribuyeron a esta diferencia y cualquier tendencia observada.

Al comparar los datos de rendimiento de la Escuela Primaria South Ocala con el promedio estatal, las discrepancias más significativas se observaron en los puntajes de competencia de tercer grado en Lengua y Literatura Inglesa y en cuarto grado en Matemáticas. En Lengua y Literatura Inglesa, los estudiantes de tercer grado en todo el estado alcanzaron un promedio de competencia del 60%, mientras que los estudiantes de South Ocala obtuvieron un promedio del 29%. De manera similar, en Matemáticas de cuarto grado, el promedio estatal fue del 65%, mientras que los estudiantes de South Ocala demostraron un promedio de competencia del 35%.

Se han identificado varios factores que contribuyen a esta brecha de rendimiento: a) habilidades de fluidez insuficientes estrechamente vinculadas a la comprensión lectora,
b) desafíos con enfoque sostenido y
c) altas tasas de absentismo y tardanza.

También es importante señalar que muchos estudiantes ingresaron a tercer grado con importantes deficiencias fundamentales, como lo refleja una tasa de dominio del 13% en la evaluación inicial de seguimiento del progreso en lectura.

Áreas de preocupación del EWS

Tras analizar los datos del Sistema de Alerta Temprana (EWS) de la Parte I, identifique una o dos áreas que podrían generar preocupación.

Según los indicadores de alerta temprana, las principales áreas de preocupación de la escuela primaria South Ocala son el número de estudiantes que obtuvieron una puntuación de Nivel 1 en las evaluaciones de Lengua y Literatura Inglesa y/o Matemáticas, así como el número de estudiantes que estuvieron ausentes durante el 10% o más del año escolar.

En cuanto al indicador de absentismo, un total de 71 estudiantes de kínder a quinto grado alcanzaron el umbral de absentismo crónico. Esta elevada tasa de absentismo tiene un efecto perjudicial en el rendimiento académico de los estudiantes y en su participación general en las actividades escolares. Cabe destacar que muchos de los estudiantes identificados bajo este indicador también obtuvieron un rendimiento de Nivel 1 en las evaluaciones estatales, lo que indica una fuerte correlación entre la baja asistencia y los malos resultados académicos.

Máximas prioridades

Clasifique sus prioridades más importantes (máximo 5) para la mejora escolar en el próximo año académico.

Las principales prioridades identificadas por las partes interesadas en la Escuela Primaria South Ocala para el próximo año académico son las siguientes:

1. Ofrecer instrucción intencional de alta calidad diseñada para mejorar la participación de los estudiantes en las lecciones de referencia estatales.
2. Fortalecer la responsabilidad de los estudiantes en su comportamiento mediante la implementación de expectativas claras y la provisión de intervenciones de apoyo consistentes.

3. Abordar el absentismo crónico, centrándose en los alumnos que han estado ausentes durante el 10 % o más del año escolar, reconociendo el impacto directo en el progreso académico y la participación escolar.

B. Área(s) de enfoque (Prácticas de enseñanza)

(Área clave de enfoque identificada que aborda la máxima prioridad de la escuela con base en todas las fuentes de datos relevantes).

Área de enfoque n.° 1

Abordar las prioridades más importantes de la escuela basándose en todas las fuentes de datos pertinentes.

Prácticas de enseñanza específicamente relacionadas con la participación estudiantil.

Descripción y justificación del área de enfoque

Descripción y justificación del área de enfoque: Incluya una descripción de su área de enfoque para cada nivel de grado pertinente, cómo afecta el aprendizaje de los estudiantes y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos revisados del año anterior.

La escuela primaria South Ocala ha identificado la participación estudiantil como un área prioritaria de atención.

Resultado medible

Resultado medible: Incluya datos del año anterior e indique el resultado medible específico que la escuela planea alcanzar para cada nivel de grado correspondiente. Este debe ser un resultado objetivo y basado en datos.

Si los educadores de South Ocala planifican intencionalmente lecciones de referencia e integran una planificación colaborativa de calidad y los Enfoques de Aprendizaje que promueven la participación estudiantil, entonces se espera que los resultados de aprendizaje de los estudiantes, medidos por la Evaluación de Pensamiento Estudiantil de Florida (FAST), reflejen las siguientes mejoras:

1) aumentar la competencia de los estudiantes en ELA del 42% (25-26) al 50% (26-27),

2) aumentar la competencia de los estudiantes en ELA para los estudiantes de 3er grado del 29% (25-26) al 50% (26-27),

3) aumentar las ganancias de aprendizaje de ELA del 59% (25-26) al 62% (26-27),

4) aumento en el cuartil inferior de ELA del 61% (25-26) al 65% (26-27),

5) aumentar la competencia de los estudiantes en matemáticas del 42% (24-25) al 50% (26-27),

6) aumento en las ganancias de aprendizaje de matemáticas del 53% (25-26) al 60% (26-27),

7) aumento en el cuartil inferior de matemáticas del 53% (25-26) al 60% (26-27), y

8) aumentar el dominio de las ciencias por parte de los estudiantes del 37% (25-26) al 50% (26-27).

Escucha

Seguimiento: Describa cómo se realizará el seguimiento de esta Área de Enfoque para evaluar su implementación e impacto y así alcanzar el resultado deseado.

Durante las sesiones de planificación colaborativa, los docentes se reunirán dos veces por semana para diseñar lecciones que integren las expectativas de la escuela BEST. Los administradores escolares participarán en estas sesiones para brindar orientación estratégica y garantizar que los planes de instrucción se ajusten a los estándares programáticos y académicos.

Además, el equipo directivo recopilará, revisará y analizará los datos de rendimiento estudiantil de las evaluaciones de seguimiento del progreso (PM1 a PM3) para identificar áreas que requieren apoyo pedagógico adicional. Estas revisiones de datos se realizarán en colaboración con los docentes para fomentar la reflexión y promover decisiones pedagógicas fundamentadas.

Los docentes también participarán en conversaciones con los estudiantes para analizar datos, reflexionar sobre su desempeño y establecer metas de forma colaborativa para futuras evaluaciones. Además, el director realizará reuniones individuales o grupales con los estudiantes para fomentar su autonomía y responsabilidad en su propio progreso académico.

El equipo directivo realizará un análisis exhaustivo de los datos de evaluación para determinar los ajustes pedagógicos necesarios y las intervenciones específicas. Los especialistas en las distintas áreas temáticas y los docentes de aula revisarán conjuntamente los datos para realizar modificaciones fundamentadas en la impartición de las clases y las prácticas pedagógicas.

El panel de datos de la escuela se actualizará periódicamente para reflejar el rendimiento actual de los estudiantes, y los datos relevantes se comunicarán a todas las partes interesadas a través de diversos canales, incluidas las reuniones del Consejo Asesor Escolar (SAC), las reuniones del profesorado y la correspondencia por correo electrónico.

Persona responsable de supervisar el resultado

Ryan Bennett (Director)

Intervención basada en la evidencia:

Intervención basada en la evidencia: (Puede elegir más de una intervención basada en la evidencia). Describa la intervención basada en la evidencia (prácticas/programas) que se implementará para lograr los resultados medibles en cada nivel de grado pertinente y describa cómo se supervisarán las intervenciones identificadas. para esta Área de Enfoque (20 USC § 7801(21)(A)(i) y (B), ESEA Sección 8101(21)(A) y (B)).

Descripción de la intervención n.° 1:

Los equipos de cada nivel participarán en sesiones semanales de planificación colaborativa con la Sra. Robinson, especialista en Lengua y Literatura, la Sra. McConnell, especialista en Matemáticas, y la Sra. Trevino, asesora pedagógica. Estas sesiones están diseñadas para apoyar el desarrollo de lecciones temáticas alineadas con los estándares. Todos los planes de instrucción se documentarán. Los miembros del equipo administrativo también participarán en estas sesiones para brindar orientación y garantizar la coherencia en la instrucción.

Razón fundamental:

La eficacia colectiva del profesorado se reconoce como un factor crítico en la planificación e implementación de una instrucción de alta calidad. Estas sesiones colaborativas brindan a los educadores la oportunidad de

Analizar los estándares, intercambiar estrategias de enseñanza, identificar y seleccionar recursos, y participar en debates significativos para mejorar los resultados del aprendizaje de los estudiantes. La instrucción se impartirá mediante prácticas de enseñanza explícitas, dotando a los estudiantes de las habilidades fundamentales necesarias para el éxito académico. La enseñanza de la lectoescritura se basará en los principios de la ciencia de la lectura, mientras que la enseñanza de las matemáticas hará hincapié en el aprendizaje práctico y experimental, incorporando tanto representaciones concretas como tareas abstractas de resolución de problemas para profundizar la comprensión conceptual.

Nivel de intervención basada en la evidencia: Nivel 1 – Evidencia sólida

¿Recibirá financiación de UniSIG para esta intervención basada en la evidencia? No

Pasos a seguir para su implementación:

Pasos de acción necesarios para abordar esta Área de Enfoque o implementar esta intervención. Identifique de 2 a 3 pasos de acción y la persona responsable de cada uno.

Paso de acción n.º 1

Desarrollar e implementar un cronograma estructurado para sesiones de planificación colaborativa diseñadas para crear lecciones didácticas que integren los estándares académicos.

Supervisión de personas:
Tracy Robinson (ELA CAS), Laurie McConnel (Math CAS) y Samantha Trevino, entrenadora pedagógica

¿Cuándo/con qué frecuencia?
Agosto de 2026

Describa las medidas que se tomarán y cómo la escuela supervisará el impacto de esta medida:

Los pasos a seguir incluirán lo siguiente:

1. Establecer un entorno de colaboración en el que los docentes participen en una planificación enfocada, alineada con los estándares estatales y el tema didáctico designado para el período de seis semanas. Todos los planes se documentarán y organizarán dentro de la plataforma de planificación Toddle.
2. Analizar los datos de rendimiento estudiantil obtenidos de evaluaciones en el aula, estatales y distritales para identificar las necesidades de aprendizaje individuales y grupales. Con base en este análisis, los docentes desarrollarán un plan de instrucción específico para grupos pequeños que brinde apoyo gradual a los estudiantes que requieran intervenciones académicas adicionales.

Área de enfoque n.º 2

Abordar las prioridades más importantes de la escuela basándose en todas las fuentes de datos pertinentes.

Subgrupos de ESSA específicamente relacionados con estudiantes con discapacidades (SWD), estudiantes de inglés como segunda lengua (ELL), estudiantes negros/afroamericanos (BLK) y estudiantes económicamente desfavorecidos (FRL).

Descripción y justificación del área de enfoque

Descripción y justificación del área de enfoque: Incluya una descripción de su área de enfoque para cada nivel de grado pertinente, cómo afecta el aprendizaje de los estudiantes y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos revisados del año anterior.

Los estudiantes con discapacidades (SWD, por sus siglas en inglés) siguen siendo un área de enfoque importante para South Ocala.

Escuela Primaria. Se han logrado avances notables al aumentar el acceso a las aulas de educación general mediante la implementación de modelos de enseñanza colaborativa con el apoyo de facilitadores. Este enfoque inclusivo ha contribuido a mejorar el rendimiento estudiantil y a alcanzar las expectativas académicas. South Ocala mantiene su compromiso de garantizar que todos los estudiantes con discapacidades sean ubicados adecuadamente con maestros de educación general y facilitadores que colaboren para brindarles el apoyo necesario para su progreso y dominio académico.

Basándose en la evaluación de Mejores Prácticas para la Educación Inclusiva (BPIE, por sus siglas en inglés) realizada en mayo de 2026, se han identificado dos indicadores clave para la mejora específica:

- **Indicador 18:**Los profesores de áreas especiales, asignaturas optativas y Educación Técnica y Profesional (ETP) deben tener oportunidades programadas regularmente para colaborar con los profesores de educación especial y los proveedores de servicios relacionados para implementar estrategias que apoyen el éxito académico de los estudiantes con discapacidades.

- **Indicador 32:**Los informes sobre el progreso de las prácticas inclusivas deben comunicarse anualmente a las familias, al personal del distrito y a las partes interesadas de la comunidad.

Para abordar estos indicadores, se elaborará un plan estructurado que garantice que los docentes de áreas especiales y optativas consulten periódicamente con el personal de Educación Especial para revisar los planes de servicios estudiantiles y compartir las mejores prácticas relacionadas con la inclusión. Estas prácticas inclusivas se comunicarán a las familias para fomentar la transparencia y fortalecer la colaboración entre la escuela y la familia en apoyo del éxito estudiantil.

Resultado medible

Resultado medible: Incluya datos del año anterior e indique el resultado medible específico que la escuela planea alcanzar para cada nivel de grado correspondiente. Este debe ser un resultado objetivo y basado en datos.

Los estudiantes con discapacidades recibirán instrucción personalizada en grupos reducidos, enfocada en objetivos específicos y facilitada por el personal de apoyo. Las prácticas de enseñanza incorporarán un enfoque de mentalidad de crecimiento para fomentar la perseverancia y la resiliencia estudiantil. El objetivo general es mejorar el dominio y el aprendizaje de nuestros estudiantes con discapacidades, así como de nuestros estudiantes afroamericanos, multirraciales y estudiantes de inglés como segunda lengua (ELL).

Según los datos del subgrupo de la Ley Cada Estudiante Triunfa (ESSA) de 2026:

• SWD obtuvo un 25%,

• Los estudiantes negros obtuvieron un 25%,

• Los estudiantes multirraciales obtuvieron un 40%, y

• Los estudiantes de inglés como segunda lengua obtuvieron una puntuación del 49% en el Índice Federal.

El objetivo cuantificable es aumentar el Índice Federal para cada uno de estos subgrupos al 42%.

Escucha

Seguimiento: Describa cómo se realizará el seguimiento de esta Área de Enfoque para evaluar su implementación e impacto y así alcanzar el resultado deseado.

Los facilitadores de apoyo y los maestros de educación general continuarán la planificación colaborativa para diseñar e implementar lecciones que atiendan las necesidades individuales de los estudiantes y brinden apoyo específico para los objetivos de aprendizaje que aún no han alcanzado. La enseñanza conjunta seguirá siendo un modelo de instrucción fundamental, ofreciendo instrucción en grupos pequeños acorde al nivel de grado tanto en Lengua y Literatura Inglesa como en Matemáticas. El seguimiento continuo del progreso y los datos de evaluación a nivel de distrito se revisarán en colaboración con el personal docente y serán supervisados por la administración.

Persona responsable de supervisar el resultado Rebecca Miller (Subdirectora)

Intervención basada en la evidencia:

Intervención basada en la evidencia: (Puede elegir más de una intervención basada en la evidencia). Describa la intervención basada en la evidencia (prácticas/programas) que se implementará para lograr los resultados medibles en cada nivel de grado pertinente y describa cómo se supervisarán las intervenciones identificadas. para esta Área de Enfoque (20 USC § 7801(21)(A)(i) y (B), ESEA Sección 8101(21)(A) y (B)).

Descripción de la intervención n.° 1:

La instrucción para estudiantes con dificultades de aprendizaje incluirá contenido explícito y estructurado, acorde al nivel de grado, cuidadosamente planificado durante sesiones de planificación colaborativa. Los datos de los estudiantes servirán de base para la instrucción, lo que permitirá a los educadores identificar áreas específicas para brindar apoyo. Este enfoque estructurado fomenta la confianza y la independencia de los estudiantes, a la vez que permite una instrucción diferenciada adaptada a las necesidades de aprendizaje individuales.

Razón fundamental:

South Ocala se compromete a garantizar que todos los estudiantes, en particular aquellos que pertenecen a nuestros subgrupos más vulnerables, reciban una instrucción equitativa y de alta calidad que respalde su crecimiento académico y su éxito a largo plazo.

Nivel de intervención basada en la evidencia:

Nivel 3 – Evidencia prometedora

¿Recibirá financiación de UniSIG para esta intervención basada en la evidencia? No

Pasos a seguir para su implementación:

Pasos de acción necesarios para abordar esta Área de Enfoque o implementar esta intervención. Identifique de 2 a 3 pasos de acción y la persona responsable de cada uno.

Paso de acción n.° 1

Implementación de sesiones de planificación colaborativa de calidad

Supervisión de personas:

Ryan Bennett (Director) y Rebecca Miller (Subdirectora)

¿Cuándo/con qué frecuencia?

Semanalmente

Describa las medidas que se tomarán y cómo la escuela supervisará el impacto de esta medida:

Los facilitadores de CAS y Apoyo participarán en la planificación de lecciones con los maestros de educación general. Estas sesiones se centrarán en el desarrollo de planes de instrucción que incorporen estrategias de enseñanza colaborativa e instrucción específica en grupos pequeños. La instrucción planificada se implementará en las aulas con el objetivo de promover la participación activa del alumnado, fomentar el pensamiento crítico y facilitar la liberación gradual de la responsabilidad. La efectividad de estas sesiones se supervisará mediante observaciones en el aula, retroalimentación del profesorado y datos sobre el desempeño del alumnado.

Área de enfoque n.° 3

Abordar las prioridades más importantes de la escuela basándose en todas las fuentes de datos pertinentes.

Prácticas de enseñanza específicamente relacionadas con ELA requeridas por RAISE (preguntas específicas)

Descripción y justificación del área de enfoque

Descripción y justificación del área de enfoque: Incluya una descripción de su área de enfoque para cada nivel de grado pertinente, cómo afecta el aprendizaje de los estudiantes y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos revisados del año anterior.

Los alumnos de kínder a segundo grado participaron en las evaluaciones STAR Reading como parte del programa de Monitoreo del Progreso (PM) en tres momentos diferentes a lo largo del año escolar. La evaluación STAR Reading evalúa el desempeño de los estudiantes en cinco áreas clave: (a) conocimiento y habilidades de vocabulario, (b) estrategias de comprensión y construcción de significado, (c) análisis de textos literarios, (d) comprensión de la técnica del autor y (e) análisis de argumentos y evaluación de textos.

Según los resultados de la tercera administración (AP3) al final del año escolar 2025-2026, el porcentaje de estudiantes que demostraron dominio en la evaluación STAR Reading fue el siguiente:

- Jardín de infancia: 62%
- Primer grado: 49%
- Segundo grado: 37%

Los primeros grados escolares constituyen la base para el desarrollo de la competencia lectora de los estudiantes. Los datos de South Ocala indican que la lectura sigue siendo un área fundamental. Con solo el 37 % de los alumnos de segundo grado demostrando competencia lectora, existe una clara necesidad de instrucción estratégica y específica para acelerar el progreso y abordar las deficiencias fundamentales en lectura antes de ingresar a tercer grado.

Para los grados 3 a 5, los resultados de la evaluación FAST Reading fueron los siguientes:

- Tercer grado: 29%
- Cuarto grado: 45%
- Quinto grado: 53%

Nuestro objetivo general en Lengua y Literatura Inglesa es aumentar el porcentaje de estudiantes que alcanzan un nivel de competencia del 50 % o superior, garantizando que todos los estudiantes cumplan o superen los estándares de su nivel de grado.

Grados K-2: Prácticas de enseñanza específicamente relacionadas con la lectura/lengua y literatura.

La práctica didáctica específica para lectura y lengua y literatura en los grados K-2 seguirá centrándose en la comprensión lectora. Para garantizar la integración de los componentes relacionados con la ciencia de la lectura, los grados K-2 continuarán con el bloque de lectura programado en intervalos de 30 minutos, dentro del bloque de 90 minutos. Este bloque de lectura constará de los siguientes componentes de 30 minutos: 30 minutos de instrucción en Lenguas Extranjeras, 30 minutos de integración curricular y 30 minutos de instrucción diferenciada.

Grados 3-5: Práctica de enseñanza específicamente relacionada con Lectura/Lengua y Literatura

La práctica didáctica relacionada con la lectura y el lenguaje para los grados 3 a 5 estará dirigida a nuestros alumnos de 3.º a 5.º grado, quienes utilizarán material de lectura acorde a su nivel durante la instrucción y recibirán instrucción diferenciada en grupos pequeños. Se dedicarán treinta minutos a la instrucción en grupo grande, sesenta minutos a actividades individuales y tiempo asignado para tareas en grupos pequeños o colaborativas.

Grados K-2: Resultados medibles

Nuestros objetivos medibles, según lo indican los datos de la evaluación STAR Reading, son los siguientes:

La matrícula en preescolar aumentará del 62% en el curso 25-26 al 65% en el curso 26-27; la de primer grado aumentará del 49% en el curso 25-26 al 54% en el curso 26-27; y la de segundo grado aumentará del 37% en el curso 25-26 al 50% en el curso 26-27.

Grados 3-5: Resultados medibles

Nuestros objetivos medibles, según lo indican los datos de la evaluación FAST, son los siguientes:

El tercer grado aumentó del 29% en 2025-2026 al 50% en 2026-2027; el cuarto grado aumentó del 45% en 2025-2026 al 50% en 2026-2027; y el quinto grado aumentó del 53% en 2025-2026 al 60% en 2026-2027.

Escucha

Seguimiento: Describa cómo se realizará el seguimiento de esta Área de Enfoque para evaluar su implementación e impacto y así alcanzar el resultado deseado.

Una planificación eficaz de las lecciones sigue siendo una piedra angular de la enseñanza de calidad. A lo largo del año académico,

Los educadores, el ELA CAS y los administradores escolares colaborarán durante las sesiones de planificación centradas en los Estándares BEST. El ELA CAS facilitará estas sesiones, guiando a los docentes en la selección de tareas que se ajusten a la profundidad y el rigor de cada indicador.

Se realizarán visitas administrativas periódicas a las aulas para supervisar la implementación del plan de instrucción. Se proporcionará retroalimentación práctica para apoyar la mejora continua de la enseñanza. Los datos de los estudiantes —incluidas las puntuaciones de seguimiento del progreso, las evaluaciones de referencia y las muestras de trabajo— guiarán las conversaciones de planificación y los ajustes instruccionales para satisfacer las necesidades cambiantes de los estudiantes.

Persona responsable de supervisar el resultado
Ryan Bennett (Director) y Rebecca Miller (Subdirectora)

Intervención basada en la evidencia:
Intervención basada en la evidencia: (Puede elegir más de una intervención basada en la evidencia). Describa la intervención basada en la evidencia (prácticas/programas) que se implementará para lograr los resultados medibles en cada nivel de grado pertinente y describa cómo se supervisarán las intervenciones identificadas. para esta Área de Enfoque (20 USC § 7801(21)(A)(i) y (B), ESEA Sección 8101(21)(A) y (B)).

Descripción de la intervención n.° 1:
La comprensión lectora sigue siendo un pilar fundamental en nuestra enseñanza de la lectura. Para garantizar la integración de los componentes relacionados con la ciencia de la lectura, los alumnos de K-2 continuarán con el bloque de instrucción de lectura especificado durante el bloque de 90 minutos, dividido en segmentos de 30 minutos. Este bloque de 30 minutos incluirá los siguientes componentes: 30 minutos de instrucción en Lengua Extranjera, 30 minutos de integración curricular y 30 minutos de instrucción diferenciada. De igual manera, los alumnos de 3.º a 5.º grado utilizarán material de lectura acorde a su nivel durante la instrucción y recibirán instrucción diferenciada en grupos pequeños. Se dedicarán 30 minutos a la instrucción en grupo grande, 60 minutos a actividades independientes y tiempo asignado para tareas en grupos pequeños o colaborativas. Cada nivel cuenta con el apoyo de un facilitador de apoyo dedicado, quien participa en sesiones de planificación colaborativa y brinda orientación sobre estrategias para apoyar eficazmente a los alumnos con discapacidades. El personal de apoyo, incluyendo auxiliares docentes y estudiantes voluntarios de secundaria, colaborará en grupos pequeños, trabajando en áreas como la fluidez y la comprensión lectora.

Razón fundamental:
Las estrategias didácticas se basan en investigaciones, incluyendo el trabajo de John Hattie sobre el tamaño del efecto: Resumen (tamaño del efecto: 0,79), Intervenciones para estudiantes con necesidades de aprendizaje (tamaño del efecto: 0,77) y Retroalimentación específica para el estudiante (tamaño del efecto: 0,70). Estas estrategias de alto impacto se integrarán en la enseñanza de la lectura y se incorporarán a las discusiones de planificación colaborativa.

Nivel de intervención basada en la evidencia: Nivel 1 – Evidencia sólida

¿Recibirá financiación de UniSIG para esta intervención basada en la evidencia? No

Descripción de la intervención n.° 2:
Como escuela RAISE, la lectura sigue siendo un área prioritaria para nuestra institución. Para garantizar que cada estudiante desarrolle sólidas habilidades de lectoescritura, nos comprometemos a brindar una instrucción de lectura intencional y de alta calidad que promueva tanto la fluidez como la comprensión. Nuestro objetivo es formar estudiantes seguros y capaces de leer.

Se buscan lectores capaces de acceder y comprender textos complejos en todas las áreas temáticas. Para lograrlo, los estudiantes participarán en bloques diarios de lectura estructurada, diseñados específicamente para maximizar los resultados del aprendizaje.

Razón fundamental:

Para integrar los objetivos del SIP de la escuela con el plan estratégico del distrito, el bloque de lectura de 90 minutos de South Ocala para los grados K-2 se divide en segmentos de 30 minutos que incluyen lo siguiente: 30 minutos de instrucción UFL, 30 minutos de integración curricular y 30 minutos de instrucción diferenciada. Nuestro bloque de lectura para estudiantes de 3.º a 5.º grado incluirá: 30 minutos de instrucción grupal completa, 30 minutos de tareas independientes/ colaborativas basadas en la instrucción grupal completa y 30 minutos de instrucción diferenciada en grupos pequeños y/o individualizada específica para las necesidades de los estudiantes. La alineación de los planes del distrito y de la escuela creará apoyo de las partes interesadas. Los maestros supervisarán el dominio de los estudiantes y proporcionarán instrucción de andamiaje, retroalimentación adicional y plantearán preguntas de pensamiento de orden superior para ayudar a los estudiantes a pensar en el texto. Los facilitadores de apoyo apoyarán la instrucción de nuestros estudiantes con discapacidades y participarán en la planificación colaborativa. La administración supervisará la efectividad de la facilitación de apoyo y la instrucción que se brinda a los estudiantes. Además, se revisará el material del nivel de grado para mejorar la comprensión de los estudiantes y abordar el dominio de los mismos.

Nivel de intervención basada en la evidencia:
Nivel 3 – Evidencia prometedora

¿Recibirá financiación de UniSIG para esta intervención basada en la evidencia? No

Pasos a seguir para su implementación:

Pasos de acción necesarios para abordar esta Área de Enfoque o implementar esta intervención. Identifique de 2 a 3 pasos de acción y la persona responsable de cada uno.

Paso de acción n.º 1

Equipo de alfabetización

Supervisión de personas:
Ryan Bennett (Director), Rebecca Miller (Subdirectora) y Tracy Robinson (ELA CAS)

¿Cuándo/con qué frecuencia?
Mensual

Describa las medidas que se tomarán y cómo la escuela supervisará el impacto de esta medida:

El progreso hacia los objetivos de implementación y los resultados de aprendizaje se revisará durante las reuniones mensuales del equipo directivo. El Equipo de Liderazgo en Alfabetización de la escuela también se reunirá mensualmente para analizar los datos de lectura, discutir estrategias de enseñanza y planificar iniciativas en todo el campus para promover la alfabetización a través de actividades académicas y eventos de participación familiar.

IV. Entorno de aprendizaje positivo

Área de enfoque n.º 1

Múltiples señales de alerta temprana

Descripción y justificación del área de enfoque

Incluya una descripción de su Área de Enfoque para cada nivel de grado relevante, cómo afecta al estudiante

aprendizaje y una justificación que explique cómo se identificó como una necesidad crucial a partir de los datos revisados del año anterior.

Según los datos del Sistema de Alerta Temprana, la asistencia y el comportamiento de los estudiantes se identificaron como áreas clave de preocupación para South Ocala. De acuerdo con los informes mensuales de asistencia, la tasa promedio de asistencia de la escuela osciló entre el 88 % y el 92 %. Actualmente, se han identificado 267 estudiantes con ausencias crónicas, que superan el 10 % del año escolar de 180 días. Los incidentes de comportamiento han aumentado significativamente: las remisiones de Nivel 2 pasaron de 503 a 984, mientras que las de Nivel 3 aumentaron de 45 a 60, pero las de Nivel 1 disminuyeron de 560 a 387.

Para abordar estas preocupaciones, South Ocala continuará monitoreando de cerca los datos de asistencia, revisando periódicamente los registros de asistencia de los estudiantes. Los estudiantes que presenten patrones de ausentismo crónico serán remitidos a reuniones del Equipo de Estudio Infantil con sus familias para analizar las intervenciones y apoyos adecuados. Además, la escuela implementará revisiones continuas a su marco de Intervenciones y Apoyos de Comportamiento Positivo (PBIS, por sus siglas en inglés) para mejorar la efectividad de las estrategias proactivas. Esto incluye la integración de incentivos centrados en la asistencia para fomentar la participación diaria en la escuela. Algunos ejemplos de incentivos pueden ser el reconocimiento público a través de mensajes de Apptegy, privilegios especiales como almorzar con el personal de la oficina principal y anuncios semanales en el programa matutino para celebrar a las clases de cada nivel con la mayor asistencia.

Al implementar con rigor las estrategias PBIS, Comunidad Escolar Solidaria y Perfil del Alumno, y al brindar apoyo constante para la asistencia estudiantil, South Ocala busca cultivar un entorno de aprendizaje positivo que fomente un deseo genuino de los estudiantes por asistir a la escuela. Se espera que estos esfuerzos incrementen la participación estudiantil, promuevan conductas positivas y capaciten a los educadores para utilizar prácticas restaurativas y ayudar a desarrollar la resiliencia en los estudiantes como aprendices.

Resultado medible

Incluya datos del año anterior e indique el resultado medible específico que la escuela planea alcanzar para cada nivel de grado correspondiente. Este debe ser un resultado objetivo y basado en datos.

Plan estratégico de South Ocala para mejorar la asistencia y el comportamiento estudiantil.
Para abordar las áreas problemáticas detectadas, la escuela primaria South Ocala implementará un plan integral centrado en mejorar la asistencia de los estudiantes y reducir las remisiones por problemas de comportamiento.

Objetivo de mejora de la asistencia

- Objetivo: Reducir la tasa de absentismo crónico del 32% en el curso escolar 2025-2026 al 28% al final del curso escolar 2026-2027.

Objetivo de mejora del comportamiento

- Objetivo: Reducir el total de remisiones disciplinarias en un 10%, de 1.143 remisiones en 25-26 a 1.100.

derivaciones en 26-27.

Escucha

Describa cómo se realizará el seguimiento de esta Área de Enfoque para lograr el resultado deseado. Incluya una descripción de cómo el seguimiento continuo impactará los resultados del rendimiento estudiantil.

El monitoreo y la recopilación de datos incluirán los siguientes pasos:

- El equipo directivo revisará semanalmente a los alumnos del grupo con ausencias crónicas para buscar soluciones a los problemas que puedan surgir con estos alumnos y mejorar su asistencia general.
- El auxiliar de orientación elaborará y distribuirá los informes de asistencia diarios al personal correspondiente.
- El distrito seguirá proporcionando informes diarios que indiquen el porcentaje total de estudiantes presentes en el campus.
- Se utilizará una lista de estudiantes identificados con ausencias crónicas, basada en los datos del Sistema de Alerta Temprana, para iniciar intervenciones tempranas mediante la comunicación con los estudiantes y sus familias.

Estrategias de intervención para mejorar la asistencia

- Se realizará un seguimiento de la asistencia diaria mediante informes que registren las llegadas tarde, las ausencias y las salidas anticipadas.

- Los estudiantes que presenten patrones de absentismo serán remitidos al Equipo de Apoyo al Estudiante (CST, por sus siglas en inglés), que incluye a los orientadores escolares, el departamento de orientación y el trabajador social.
- Las reuniones del CST facilitarán conversaciones colaborativas con las familias para desarrollar planes de intervención individualizados para la asistencia escolar.
- El apoyo adicional incluye llamadas telefónicas, visitas a domicilio y el intercambio de recursos comunitarios por parte del enlace de participación familiar y el asistente de trabajo social.
- El equipo de control de asistencia analizará las tendencias de los datos para identificar a los estudiantes que necesitan incentivos o apoyo familiar adicional.

Comunicación y participación

- Los índices de asistencia se incluirán en el mensaje semanal de Apptegy que la escuela envía a las familias para reforzar la importancia de la asistencia diaria, en consonancia con las necesidades de desarrollo de los alumnos (de 3 a 12 años).

Los estudiantes recibirán mensajes consistentes a través de anuncios diarios del programa matutino que destacarán:

- La importancia de la asistencia escolar,
- Expectativas de comportamiento en toda la escuela (¡Mantente seguro! ¡Sé excepcional! ¡Participa!), y

Persona responsable de supervisar el resultado

Amanda Brown y Alicia Brown, consejeras escolares

Intervención basada en la evidencia:

Intervención basada en la evidencia: (Puede elegir más de una intervención basada en la evidencia). Describa la intervención basada en la evidencia (prácticas/programas) que se implementará para lograr los resultados medibles en cada nivel de grado pertinente y describa cómo se supervisarán las intervenciones identificadas. para esta Área de Enfoque (20 USC § 7801(21)(A)(i) y (B), ESEA Sección 8101(21)(A) y (B)).

Descripción de la intervención n.º 1:

Mantener la comunicación y la participación de las familias para centrarse en los estudiantes con ausencias crónicas y en aquellos que presentan comportamientos que afectan negativamente el entorno de aprendizaje. Las edades de los estudiantes en South Ocala oscilan entre los 3 y los 12 años. Las familias recibirán recordatorios semanales para reforzar la importancia de la asistencia diaria, de acuerdo con las necesidades de desarrollo de cada estudiante. Además, los estudiantes recibirán mensajes constantes a través de los anuncios matutinos diarios que destacan: a) la importancia de la asistencia escolar, b) las expectativas de comportamiento en toda la escuela (¡Mantente seguro! ¡Sé excepcional! ¡Participa!), c) conversaciones sobre una comunidad escolar solidaria y d) el perfil del alumno de la escuela.

Razón fundamental:

El objetivo es aumentar la asistencia estudiantil para influir positivamente en el aprendizaje y el comportamiento de los alumnos en el campus. La escuela implementará un enfoque escalonado para la intervención en materia de asistencia, en consonancia con las mejores prácticas recomendadas por Attendance Works: 1) Establecer un equipo especializado, 2) Identificar a los estudiantes con ausencias crónicas, 3) Comprender las causas fundamentales del absentismo y 4) Ofrecer intervenciones escalonadas adaptadas a las necesidades de cada estudiante.

Nivel de intervención basada en la evidencia: Nivel 1 – Evidencia sólida

¿Recibirá financiación de UniSIG para esta intervención basada en la evidencia? No

Pasos a seguir para su implementación:

Pasos de acción necesarios para abordar esta Área de Enfoque o implementar esta intervención. Identifique de 2 a 3 pasos de acción y la persona responsable de cada uno.

Paso de acción n.º 1

Supervisar la asistencia y el comportamiento de los estudiantes para desarrollar estrategias de apoyo para ellos.

Supervisión de personas:	**¿Cuándo/con qué frecuencia?**
Amanda Brown, Alicia Brown (orientadoras escolares) y Adrianna Byrne (directora de servicios estudiantiles)	Mensual

Describa las medidas que se tomarán y cómo la escuela supervisará el impacto de esta medida:

Mensualmente, se celebran reuniones del Equipo Multidisciplinario (EMD) para revisar las preocupaciones académicas, conductuales y de asistencia, y determinar el apoyo necesario. Las reuniones del Equipo de Estudio Infantil (EEI) se centrarán en los estudiantes con patrones de absentismo recurrentes y garantizarán la implementación de estrategias de intervención basadas en datos.

A los estudiantes que muestren mejoras se les reconocerá y se les recompensará con un incentivo o premio.

El gerente de servicios estudiantiles y los consejeros crearán oportunidades para que los estudiantes participen en

Se celebrarán eventos como bailes de asistencia, almuerzos especiales con el personal de recepción, etc., y se compartirán durante las actividades de participación familiar y los mensajes semanales de Skylert. Los estudiantes también recibirán recordatorios constantes en el programa matutino relacionados con la asistencia, las expectativas de comportamiento de la escuela, el programa Caring School y los perfiles de los alumnos.

V. Requisitos del Título I (opcional)

A. Plan del Programa Escolar (SWP)

Esta sección debe completarse si la escuela está implementando un SWP de Título I, Parte A y opta por utilizar el SIP para cumplir con los requisitos del plan SWP, según lo estipulado en 20 USC § 6314(b) (Sección 1114(b) de la ESEA). Esta sección del SIP no es obligatoria para las escuelas que no participan en el Título I.

Métodos de difusión

Proporcione los métodos para la difusión de este SIP, el presupuesto de UniSIG y el SWP a las partes interesadas (por ejemplo, estudiantes, familias, personal y directivos escolares, y empresas y organizaciones locales). Articule un plan o protocolo sobre cómo se compartirá y difundirá este SIP y su progreso y, en la medida de lo posible, en un lenguaje que los padres puedan comprender (20 USC § 6314(b)(4), ESEA Sección 1114(b)(4)).

Indique la página web de la escuela donde el SIP está disponible públicamente.

La difusión del Plan de Mejora Escolar (SIP) de la Escuela Primaria South Ocala se llevará a cabo a través de diversos canales de comunicación formales y oportunidades de participación de las partes interesadas durante todo el año académico. El SIP se compartirá con todas las partes interesadas mediante correo electrónico, reuniones del profesorado, reuniones del Consejo Asesor Escolar (SAC) y eventos para las familias.

Durante las reuniones periódicas del profesorado, el personal recibe una visión general del Plan de Mejora Escolar (SIP), que incluye un análisis detallado de los planes de acción y las estrategias de implementación correspondientes. Las agendas de las reuniones están diseñadas para reforzar las prioridades del SIP, incorporando sus objetivos como puntos fijos del orden del día, lo que garantiza la alineación continua de los esfuerzos pedagógicos con las iniciativas de toda la escuela.

El Plan de Mejora Escolar (SIP, por sus siglas en inglés) también está disponible públicamente a través del sitio web de la escuela en https://soe.marionschools.net/, y las familias se mantienen informadas a través del boletín informativo de la escuela, que incluye actualizaciones e iniciativas clave alineadas con el SIP.

En las reuniones trimestrales del SAC, las familias y los miembros de la comunidad reciben actualizaciones del SIP como punto específico del orden del día. Los objetivos del SIP también se comunican a las familias a través de la plataforma Class Dojo y durante eventos clave como la Noche Académica para Padres del Título 1, donde se presenta una descripción general del plan y el progreso hacia los objetivos.

En el campus, un tablón de anuncios designado ubicado cerca del centro de medios muestra un resumen visual conciso y sucinto del SIP. Esta exhibición sirve como un punto de referencia accesible para todas las partes interesadas (estudiantes, personal, familias y visitantes) para comprender los objetivos estratégicos de la escuela y

prioridades de mejora.

Se solicitan activamente las opiniones de las partes interesadas a través de las encuestas anuales del Título 1, que ofrecen información sobre las percepciones y sugerencias de la comunidad con respecto al SIP y el funcionamiento de la escuela.

Relaciones positivas con los padres, las familias y otros miembros de la comunidad. Describa cómo la escuela planea construir relaciones positivas con los padres, las familias y otros miembros de la comunidad para cumplir con la misión de la escuela, apoyar las necesidades de los estudiantes y mantener a los padres informados sobre el progreso de sus hijos.

Enumere la página web de la escuela donde el Plan de Participación Familiar de los Padres (PFEP, por sus siglas en inglés) de la escuela está disponible públicamente (20 USC § 6318(b)-(g), ESEA Sección 1116(b)-(g)).

South Ocala se compromete a fomentar relaciones positivas con las familias, los miembros de la comunidad y los socios locales mediante una participación frecuente y significativa. Para apoyar una comunicación transparente, la escuela utilizará diversos métodos, entre ellos:

- Mensajes semanales de Apptegy para las familias,
- Boletines mensuales que incluyen un mensaje del director, actualizaciones sobre el Título I, recordatorios del SAC y un calendario de eventos.

La escuela se esfuerza por responder a todas las consultas de las partes interesadas en un plazo de 48 horas, en la medida de lo posible. Además, se realizan eventos trimestrales de participación familiar para informar a las familias sobre el currículo, las prácticas de enseñanza y el progreso de los estudiantes. El Plan de Participación de Padres y Familias de la escuela también está publicado en el sitio web de la escuela: https://soe.marionschools.net/

Planes para fortalecer el programa académico

Describa cómo la escuela planea fortalecer el programa académico, aumentar la cantidad y la calidad del tiempo de aprendizaje y brindar un currículo enriquecido y acelerado. Incluya el Área de Enfoque si se aborda en la Parte II del SIP (20 USC § 6314(b)(7)(A)(ii), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(ii)).

South Ocala se compromete a fortalecer su programa académico mediante el fomento de la participación estudiantil. Esto implica la planificación e implementación continuas de una instrucción eficaz basada en estándares. Para garantizar el éxito, el apoyo y la participación de toda la comunidad escolar, incluyendo familias, personal y socios comerciales locales, son esenciales. Los socios comerciales se mantienen informados sobre los objetivos y el progreso de la escuela a través de su participación en las reuniones del Consejo Asesor Escolar (SAC) y otras oportunidades de colaboración.

Cómo se elabora un plan

Si procede y es aplicable, describa cómo se desarrolla este plan en coordinación e integración con otros servicios, recursos y programas federales, estatales y locales, como los programas apoyados en virtud de esta Ley, los programas de prevención de la violencia, los programas de nutrición, los programas de vivienda, los programas Head Start, los programas de educación para adultos, los programas de educación técnica y profesional y las escuelas que implementan actividades CSI o TSI en virtud de la sección 1111(d) (20 USC § 6314(b)(5) y §6318(e)(4), secciones 1114(b)(5) y 1116(e)(4) de la ESEA).

Para apoyar la mejora de nuestra escuela, South Ocala participa en el programa de Aptitud Física y Nutrición en las Escuelas (FANS) para fomentar estilos de vida saludables entre nuestros estudiantes. Los objetivos de FANS incluyen: 1) aumentar las oportunidades de actividad física, 2) promover estilos de vida saludables y 3) crear una cultura de bienestar. A través de esta iniciativa, los estudiantes tienen la oportunidad de plantar diversas frutas y verduras en nuestro campus. Al cuidar y observar el crecimiento de las plantas, desarrollan una comprensión más profunda del origen de los alimentos y la importancia de la nutrición. Una vez que las plantas han madurado, se invita a los estudiantes a probar y disfrutar de los productos frescos que han ayudado a cultivar. Esta valiosa conexión entre la jardinería y la alimentación saludable cultiva hábitos para toda la vida.

Además del programa FANS, nuestro campus alberga a estudiantes del programa preescolar voluntario (VPK). Los niños de cuatro años pueden participar en un entorno de aprendizaje estructurado, donde aprenden sobre la importancia de la escuela y se preparan para su etapa en la primaria. Se les brinda la oportunidad de participar en todas las actividades escolares, seguir su horario de clases, aprender y aplicar las normas de la escuela y prepararse para un entorno de aprendizaje de calidad.

Para fomentar comportamientos adecuados y abordar el trauma, South Ocala se ha asociado con el Proyecto Pearl para ofrecer asesoramiento individualizado a los estudiantes y capacitación sobre el trauma, con el fin de apoyar su comportamiento y brindarles el apoyo necesario.

South Ocala seguirá manteniendo una comunicación constante con sus socios comerciales locales compartiendo actualizaciones, objetivos e iniciativas escolares durante las reuniones periódicas del Consejo Asesor Escolar (SAC), la información publicada en el sitio web de la escuela y en el letrero luminoso de la misma.

B. Componente(s) del Plan del Programa Escolar

Componentes del Plan del Programa Escolar, según corresponda.

Incluya descripciones de cualquier estrategia adicional aplicable que aborde las necesidades de todos los niños de la escuela, pero en particular las de aquellos en riesgo de no cumplir con los exigentes estándares académicos estatales, que pueden incluir lo siguiente:

Mejorar las habilidades de los estudiantes fuera de las áreas académicas.

Describa cómo la escuela garantiza la orientación, los servicios de salud mental en la escuela, los servicios de apoyo especializados, los servicios de tutoría y otras estrategias para mejorar las habilidades de los estudiantes fuera de las áreas de materias académicas (20 USC § 6314(b)(7)(A)(iii)(I), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(iii)(I)).

En South Ocala, tenemos el privilegio de contar con dos consejeros escolares dedicados que desempeñan un papel fundamental en el apoyo a la salud mental y el bienestar de nuestros estudiantes. Un consejero brindará servicios a los estudiantes de kínder, segundo y cuarto grado, mientras que el otro apoyará a los estudiantes de preescolar, primero, tercero y quinto grado. Cada consejero trabajará en estrecha colaboración con los estudiantes de su nivel asignado, brindando apoyo conductual y atendiendo las necesidades emocionales y de desarrollo de los estudiantes a lo largo de su educación primaria.

Los orientadores también contribuirán al Perfil de Aprendizaje compartiendo estrategias y recursos que apoyen la salud mental de los estudiantes. Han establecido sistemas para brindar terapia grupal, terapia individual y otros apoyos adaptados a las necesidades de cada estudiante.

Además, los orientadores se reunirán mensualmente para dirigir las reuniones del Equipo Multidisciplinario (EMD), durante las cuales evaluarán las necesidades de los estudiantes y desarrollarán planes de acción para garantizar el éxito académico y socioemocional.

Preparación para las oportunidades de educación postsecundaria y el mundo laboral.

Describir la preparación y el conocimiento de las oportunidades postsecundarias y la fuerza laboral, que pueden incluir programas de educación técnica y profesional y ampliar el acceso de los estudiantes de secundaria a cursos para obtener créditos postsecundarios mientras aún están en la escuela secundaria (20 USC § 6314(b)(7)(A)(iii)(II), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(iii)(II)).

Los orientadores escolares también organizarán una Jornada de Orientación Profesional durante el curso para que los alumnos conozcan diversas opciones laborales. Este evento les ayudará a comprender los pasos necesarios para desarrollar sus intereses profesionales y fomentará la participación de la comunidad en el proceso educativo.

Abordaje de conductas problemáticas y servicios de intervención temprana

Describa la implementación de un modelo escalonado a nivel escolar para prevenir y abordar problemas de conducta.

y servicios de intervención temprana coordinados con actividades y servicios similares llevados a cabo bajo la Ley de Educación para Personas con Discapacidades (20 USC § 6314(b)(7)(A)(iii)(III), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(iii)(III)).

El/La responsable de servicios estudiantiles (RSS) y el/la técnico/a de comportamiento colaborarán en la gestión y el abordaje de las conductas estudiantiles. Se hará hincapié de forma constante en las expectativas de comportamiento del centro: seguridad, excelencia y participación. El/La RSS continuará perfeccionando e implementando procedimientos para ayudar a los docentes con las estrategias de gestión del aula de nivel 1, a la vez que proporcionará formación y apoyo a los estudiantes.

Al comienzo del año escolar, los estudiantes participarán en un programa intensivo para aprender las expectativas escolares y las normas de comportamiento.

Aprendizaje profesional y otras actividades

Describir el aprendizaje profesional y otras actividades para maestros, auxiliares docentes y otro personal escolar para mejorar la instrucción y el uso de datos de evaluaciones académicas, y para reclutar y retener maestros eficaces, particularmente en materias de alta necesidad (20 USC § 6314(b)(7)(A)(iii)(IV), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(iii)(IV)).

El programa de desarrollo profesional 25-26 para maestros, auxiliares docentes y demás personal escolar, destinado a mejorar la enseñanza, incluirá el siguiente cronograma:

+ 26 de agosto de 2026: Capacitación en pruebas FAST/Aprendizaje y comportamiento socioemocional
+ 23 de septiembre de 2026: Revisión de datos y seguimiento del progreso
+ 28 de octubre de 2026: Revisión de datos y seguimiento del progreso
+ 27 de enero de 2027: Revisión de datos y seguimiento del progreso
+ 24 de febrero de 2027: Revisión de datos y seguimiento del progreso
+ 31 de marzo de 2027: Capacitación en pruebas FAST

Los administradores escolares y los asesores pedagógicos colaborarán con los maestros para revisar los datos de desempeño estudiantil y desarrollar planes de instrucción individualizados para grupos pequeños. Para apoyar la captación y retención de educadores altamente efectivos, los maestros actuales de South Ocala comparten activamente información y sus prácticas de enseñanza con posibles colegas.

Estrategias para ayudar a los niños en edad preescolar

Describa las estrategias que emplea la escuela para ayudar a los niños en edad preescolar en la transición de los programas de educación infantil temprana a los programas de la escuela primaria local (20 USC § 6314(b)(7)(A)(iii)(V), ESEA Sección 1114(b)(7)(A)(iii)(V)).

Actualmente, South Ocala alberga dos unidades de educación general de preescolar y dos unidades de educación especial de preescolar. Los estudiantes de estos programas participan en un horario de instrucción de jornada completa.

Guiados por el programa Frog Street Curriculum, que proporciona un entorno de aprendizaje estructurado y estimulante, los cursos se centran en enseñar normas de comportamiento, conocimientos académicos fundamentales para la preparación para el jardín de infancia, habilidades de escritura temprana, autoconciencia y mucho más.

VI. Revisión de recursos ATSI, TSI y CSI

Esta sección debe completarse si la escuela está identificada como ATSI, TSI o CSI (Secciones 1111(d)(1)(B)(4) y (2)(C) y 1114(b)(6) de la ESEA).

Proceso para revisar el uso de los recursos

Describa el proceso que usted sigue con su distrito para revisar el uso de los recursos con el fin de satisfacer las necesidades identificadas de los estudiantes.

El proceso para colaborar con el distrito en la revisión de la asignación y la eficacia de los recursos para satisfacer las necesidades identificadas de los estudiantes implica una colaboración continua con el Superintendente de Área. Se celebran reuniones periódicas con el director de la escuela para analizar los datos de rendimiento estudiantil y determinar los recursos e intervenciones más apropiados. Durante la revisión del presupuesto del Título I, se llevan a cabo debates exhaustivos sobre la selección de programas y materiales didácticos que se ajusten a los objetivos académicos de la escuela y a las necesidades de los estudiantes.

Detalles para abordar la necesidad

Identifique el/los recurso(s) específico(s) y la justificación (es decir, los datos) que ha determinado que se utilizarán este año para abordar la(s) necesidad(es) (es decir, el cronograma).

Para el año escolar 2026-2027, se han designado los siguientes recursos para apoyar la enseñanza y el rendimiento estudiantil:

- Libro de texto Benchmark Advance: Materiales didácticos adoptados por el distrito que se utilizan para apoyar la instrucción básica y la práctica de los estudiantes tanto en lectura como en matemáticas.
- Curso intensivo de ciencias: Recurso adquirido con fondos del Título 1 para mejorar el rendimiento en ciencias.
- Programa SuccessMaker: Sistema de aprendizaje respaldado por el distrito que personaliza el aprendizaje para los estudiantes en función de sus necesidades.
- TopScore Writing: Este recurso se implementará para fortalecer las habilidades de lectura y escritura de los estudiantes a través de una instrucción estructurada y basada en estándares.

Estos recursos se seleccionan cuidadosamente para respaldar los estándares BEST de Florida y para satisfacer las diversas necesidades académicas de los estudiantes.

VII. Presupuesto para apoyar las áreas prioritarias

Compruebe si esta escuela reúne los requisitos para recibir fondos UniSIG para el año académico 2026-27, pero ha optado por NO presentar una solicitud.

No

PRESUPUESTO	ACTIVIDAD	FUNCIÓN/ OBJETO	FONDOS FUENTE	FTE	CANTIDAD
Presupuesto total del plan					0.00

Escuela Primaria South Ocala
Plan de Participación de Padres y Familias (PFEP)

Acerca del Título I, Parte A

El Título I, Parte A brinda apoyo adicional a los distritos escolares y a las escuelas para que todo el alumnado reciba una educación de alta-calidad y cumpla con los estándares académicos de Florida. Estos recursos pueden incluir docentes adicionales, capacitación continua para el personal, más tiempo de aprendizaje, actividades de participación familiar y otros programas diseñados para mejorar el rendimiento estudiantil.

Las investigaciones muestran que, cuando madres, padres y familias participan activamente en la educación de sus hijas e hijos, el alumnado tiene más probabilidades de tener éxito en la escuela, sin importar el ingreso familiar. Por ello, el Título I exige que las escuelas que reciben estos fondos establezcan alianzas sólidas con las familias y ofrezcan oportunidades significativas para que participen en el aprendizaje de sus hijas e hijos.

¿Qué es la participación de madres, padres y familias?

El Título I, Parte A define la participación de madres, padres y familias como la participación activa de las madres, los padres y los integrantes de la familia en la educación de sus hijas e hijos. Esto incluye una comunicación constante, bidireccional y significativa -entre las familias y el personal escolar que respalda el aprendizaje del alumnado y fomenta la participación en las actividades de la escuela.

Esta definición coincide con la Ley Every Student Succeeds Act, que subraya la importancia de alianzas sólidas entre las escuelas y las familias para ayudar a que el alumnado tenga éxito tanto en lo académico como en lo social.

Acerca del Plan de Participación de Madres, Padres y Familias

Este plan explica cómo nuestra escuela creará y mejorará oportunidades para que las familias se involucren en apoyar el aprendizaje del alumnado. Describe las distintas maneras en que promovemos la participación familiar y cómo las madres, los padres y los integrantes de la familia pueden ayudar a planear y participar en actividades y eventos escolares.

Valoramos el papel tan importante que las familias tienen en el éxito del alumnado. Nuestra meta es construir una alianza sólida y equitativa entre el hogar y la escuela para impulsar tanto el rendimiento académico como la mejora general de la escuela.

Puedes consultar el Plan de Participación de Padres y Familias del Título I del Distrito haciendo clic en el enlace o solicitando una copia en la oficina principal.

¡Valoramos a nuestras familias y creemos que todas las niñas y todos los niños pueden aprender y salir adelante cuando la escuela y las familias trabajan en equipo!

Nombre del/de la director(a): Ryan Bennett
Sitio web de la escuela: https://soe.marionschools.net/
Ciclo escolar: 2026-2027

1. Meta del Plan de Participación de Madres, Padres y Familias

Las actividades programadas de participación familiar en South Ocala Elementary (SOE) incluirán: a) Vinculación con el Aprendizaje (oportunidades alineadas con las metas de logro de la escuela y del distrito), b) Enfoque basado en fortalezas (aportaciones de las familias) y c) Interactivo (practicar y aplicar nuevas habilidades). Las calificaciones de la encuesta se tomarán en cuenta para ajustar futuras actividades de participación familiar e incrementar la participación con base en lo que indiquen las familias. La meta es que las actividades de participación aumenten la asistencia y la participación de las familias en un 5% y contribuyan al avance de nuestros datos F.A.S.T., elevando el dominio en ELA al 50%, en Matemáticas al 55% y en Ciencias al 50%.

2. Elaborado en conjunto

Por favor describa cómo la escuela:

- Involucrar a madres, padres y familiares en la elaboración del Plan de Participación de Padres y Familias de la escuela (por ejemplo, mediante aportaciones, retroalimentación o participación en reuniones).
- Compartir el Plan de Participación de Padres y Familias con las familias y la comunidad local, incluyendo cómo y dónde estará disponible el plan.
- Revisar y actualizar el plan cada año para reflejar las necesidades de las familias y de la escuela, incluyendo cómo se usarán la retroalimentación y los datos para hacer mejoras.
- Recopilar y enviar los comentarios de madres y padres al distrito si las familias no están satisfechas con el Plan Escolar de Título I.
- Ofrecer oportunidades para que las familias se involucren, incluyendo reuniones periódicas, conferencias entre madres/padres y docentes, oportunidades de voluntariado y acceso razonable al personal escolar cuando se solicite.

La escuela South Ocala Elementary (SOE) involucrará a madres, padres y familias en la elaboración del plan de participación de padres y familias mediante nuestras reuniones del SAC a lo largo del ciclo escolar, la retroalimentación familiar de las encuestas y las pláticas/conversaciones con nuestras familias. El plan de participación de padres y familias estará disponible en la oficina principal de la escuela, en la carpeta de Título 1, y en el sitio web de la escuela, en la pestaña Parent's Corner. En el boletín de agosto, se compartirá con las familias, en inglés y en español, información sobre cómo acceder al Plan de Participación de Padres y Familias. Después de que madres y padres revisen el Plan Escolar de Título 1, si las familias no quedan satisfechas, y si se cuenta con sus datos, se realizará una llamada de seguimiento a madres y padres. SOE brindará oportunidades para reuniones periódicas, conferencias entre docentes y madres/padres, voluntariado y acceso al personal cuando las familias lo soliciten, mediante comunicación continua con familias y maestros. Además, se envían a casa calendarios de participación escolar con las y los estudiantes para que las familias puedan planear su asistencia a los eventos programados. Asimismo, se utilizarán las siguientes plataformas para compartir las necesidades cambiantes y actualizadas de las familias y de la escuela:

Reunión de Open House de Título I en septiembre

Mensajes de Apptegy para las familias

Sitio web de la escuela

Conversaciones con el personal docente y administrativo

Encuestas para madres, padres y tutores en respuesta a eventos de toda la escuela, y

Reuniones trimestrales del SAC.

3. Reunión Anual de Título I

Describa cómo la escuela llevará a cabo una reunión anual (antes del 1ro de noviembre) para informar a madres y padres de familia sobre los requisitos del Título I, la participación de la escuela y los derechos de las familias conforme al Título I.

La dirección escolar encabeza la reunión anual y programó la Conferencia Académica de Título 1 para el jueves 17 de septiembre de 2026. La reunión anual incluirá: a) información en PPT que incluya datos del Título 1, b) visitas a los salones para conocer las expectativas del aula, datos del alumnado y trabajos estudiantiles, y c) la oportunidad de visitar la biblioteca escolar para asistir a la Feria del Libro

4. Comunicación

Por favor describa cómo la escuela:

- Garantiza que el plan esté redactado de forma clara y consistente, y cómo se pondrá a disposición en un idioma que las familias puedan comprender, en la medida de lo posible.
- Ofrece reuniones en horarios flexibles, por ejemplo por la mañana y por la tarde/noche, para adaptarse a los horarios familiares.
- Brinda reuniones en distintos formatos, incluidos encuentros presenciales, virtuales y opciones individuales (como conferencias o visitas al hogar, cuando aplique).
- Mantiene una comunicación continua y bidireccional entre las familias y el personal escolar, y cómo esa comunicación se ofrecerá en un idioma que las familias puedan comprender, en la medida de lo posible.
- Supervisa las prácticas de comunicación para asegurar que las familias reciban respuestas oportunas por parte del personal escolar.

SOE se asegurará de que el plan esté redactado con un lenguaje sencillo y conciso para que todas las familias puedan comprenderlo. Además, el plan se traducirá al español para nuestra comunidad hispanohablante. Las conferencias de padres-maestro-estudiante se ofrecerán como una opción según la disponibilidad de las familias. SOE ofrecerá reuniones en distintos formatos, incluyendo eventos escolares, reuniones presenciales y por Teams para las reuniones del SAC. Durante las conversaciones con las familias, se dialogará sobre el formato que mejor les funcione para reuniones individuales y se brindará la opción adecuada para atender sus necesidades al momento de programarlas. SOE garantizará una comunicación significativa, continua y bidireccional entre los miembros de la familia y el personal escolar a través de varios medios: por teléfono, conferencias presenciales y Apptegy. Los mensajes semanales por Apptegy se programan cada domingo por la tarde/noche para mantener a las familias al tanto de la información escolar. Se comparten boletines mensuales con las familias sobre actividades de participación familiar e incluyen la información de contacto de la escuela para asegurar que las familias tengan acceso a la escuela. El personal docente del plantel utiliza Apptegy como recurso para mantener informadas a las familias sobre conductas estudiantiles, desempeño académico y avisos.

5. Obstáculos

Por favor, responda las siguientes preguntas.

- ¿La escuela ofrecerá servicios de transporte para ayudar a reducir las barreras a la participación de madres, padres y familias? En caso afirmativo, por favor describa.
- ¿La escuela ofrecerá servicios de cuidado infantil para ayudar a reducir las barreras a la participación de madres, padres y familias? En caso afirmativo, por favor describa.

La escuela hará todo lo posible por realizar las actividades de participación familiar más cerca de los hogares de las familias, para que madres y padres puedan asistir cuando sea necesario. Si se requiere cuidado infantil, se asignará a un(a) paraprofesional para apoyar a la familia y que pueda enfocarse en la actividad de participación de padres.

6. Acuerdo Escuela-Familia

Describa cómo la escuela:

- Colaborará con las familias para elaborar en conjunto el Acuerdo Escuela-Familia.
- Definirá con claridad las responsabilidades compartidas dentro del Acuerdo Escuela-Familia, incluyendo cómo madres y padres, el personal escolar y el alumnado contribuirán a mejorar el rendimiento académico.
- Fortalecerá la colaboración con las familias para apoyar al alumnado a cumplir con los exigentes estándares académicos estatales.

SOE desarrolla en conjunto el Acuerdo Escuela-Familia durante la reunión del SAC de cierre de ciclo escolar, el 14 de abril de 2025. El SAC aporta comentarios y vota para aprobar el acuerdo o proponer ajustes. SOE fortalecerá la colaboración con las familias para ayudar a que las y los estudiantes alcancen los exigentes estándares académicos estatales mediante el acuerdo escolar y la comunicación a través del boletín informativo y Class Dojo. En el acuerdo de la escuela, hay una sección para el alumnado sobre cómo logrará y dominará los exigentes estándares Florida Benchmarks for Excellent Student Thinking (B.E.S.T.). Durante la primera semana de clases, el personal docente comparte el acuerdo con el alumnado para que conozca las expectativas de la escuela. El acuerdo incluye un apoyo visual para facilitar la comprensión de dichas expectativas. SOE presentará el Acuerdo Escuela-Familia para incluir lo siguiente: Como FAMILIAS, nos comprometemos a…

•Esperar que mi hijo(a) dé lo mejor de sí en todas las áreas y en todo momento.
•Asegurar que mi hija o hijo asista a la escuela con regularidad y llegue a tiempo.
•Mantener comunicación y trabajar en conjunto con la maestra o el maestro de mi hija o hijo.
•Hacer cumplir el Código de Conducta Estudiantil
•Motivar a mi hija o hijo a leer todos los días y a practicar operaciones básicas de matemáticas.
•Mostrar respeto y brindar apoyo a mi hija o hijo, al personal docente y a la escuela.

Como ESCUELA, nos comprometemos a….

Esperar que cada estudiante dé lo mejor de sí en todas las áreas y en todo momento, y que siga las Expectativas de SOE
•Tener expectativas altas para TODO el alumnado.
•Mostrar respeto por cada niña o niño y su familia.
Brindar un ambiente seguro que favorezca el aprendizaje, con trabajo en clase significativo y adecuado, y actividades para casa.
•Mantener una comunicación abierta e involucrar a madres, padres y estudiantes.
•Hacer cumplir el Código de Conducta Estudiantil del Condado de Marion.

Como ESTUDIANTES, nos comprometemos a…

- ¡Mantenernos seguros!
- ¡Ser sobresalientes!
- ¡Participar activamente!

7. Coordinación de fondos

Describa cómo la escuela coordinará y vinculará sus esfuerzos de participación de madres, padres y familias con otros programas y recursos. Incluya programas de primera infancia para escuelas primarias, recursos de preparación universitaria y profesional para secundarias y preparatorias, centros de recursos para padres y cualquier otro programa comunitario o del distrito que sea pertinente.

SOE coordinará e integrará los programas de participación de madres, padres y familias con los programas de primera infancia mediante nuestros eventos escolares. Todos los eventos de participación familiar incluirán todos los grados que atendemos, PreK-5.º grado. Además, la escuela cuenta con un centro de recursos para padres ubicado en uno de los salones portátiles instalados en el campus.

8. Fortalecimiento de capacidades de las madres y los padres

Describa cómo la escuela fortalecerá la comprensión de las madres y los padres sobre la educación de su hijo(a) al proporcionar:

- Explicaciones del plan de estudios y los recursos didácticos
- Resultados de las evaluaciones individuales del estudiante, junto con apoyo para que las familias comprendan esos resultados
- Información sobre las evaluaciones que se usan para medir el progreso del alumnado y los estándares académicos estatales

SOE brindará a las familias una descripción y explicación del plan de estudios y de los recursos que se utilizan en la escuela mediante nuestro evento de Puertas Abiertas de la Conferencia Académica de Título I, actividades de participación de familias, comunicación a través de mensajes de Apptegy y boletines informativos. Las familias seguirán recibiendo información sobre los parámetros de referencia B.E.S.T. a lo largo del ciclo escolar. También se entregará el documento B.I.G. 3, que resalta los indicadores más importantes que el alumnado debe dominar antes de pasar al siguiente grado. El alumnado realiza tres evaluaciones de monitoreo de progreso y se espera que el personal docente comparta los resultados con las familias. SOE proporcionará a las familias los resultados de las evaluaciones académicas individuales del estudiante y la interpretación de dichos resultados mediante las conferencias entre madres/padres y docentes. SOE brindará a las familias una descripción y explicación de las evaluaciones que se utilizan para medir el progreso del alumnado y los niveles de logro, a través de las conferencias entre madres/padres y docentes. Además, el boletín mensual de la escuela incluirá una descripción y explicación de las evaluaciones utilizadas para medir el progreso del alumnado. Durante nuestro mensaje semanal de Apptegy, las familias también recibirán la información en caso de que el boletín se haya extraviado.

9. Eventos de Participación de Madres/Padres y Familia

Por favor, enumere un mínimo de 4 eventos de participación de madres/padres y familia planeados para el ciclo escolar 2026-27 . Tome en cuenta que 2 de estos requerirán entregar documentación de cumplimiento (listas de asistencia, presentación o materiales impresos

Título	**Propósito**	**Trimestre Fecha/Hora**

Reunión anual de la Conferencia Académica de Título I (Casa Abierta)	Brindar a las familias la oportunidad de conocer los beneficios de participar en el programa de Título I. Además, el personal clave compartirá el Plan de Participación de Padres y Familias, el Plan de Mejora Escolar y el Convenio Escuela-Padres. La escuela invitará a las familias a involucrarse por medio de diversas oportunidades de voluntariado.	**Trimestre 1** 17 de septiembre de 2026 5:30 – 6:30 p. m.
Festival de Otoño	Ofrecer a las familias la oportunidad de practicar problemas de matemáticas en situaciones de la vida real. (**Indicador:** Integración de indicadores de matemáticas)	**Trimestre 1** 23 de octubre de 2026 5:00 – 7:30 p. m.
Noche de Matemáticas	Las familias participarán en actividades de matemáticas que podrán repetir en casa. (**Indicador:** Integración de indicadores de ELA.)	**Trimestre 2** 17 de noviembre de 2026 6:00 – 7:00
Información sobre los requisitos de promoción de 3er grado y alfabetización de K-5	Las madres y los padres conocerán lo que el alumnado necesita para pasar a 4º grado. Se revisarán datos de cada estudiante. Las familias recibirán información sobre alfabetización. El alumnado también elegirá un libro para llevar a casa. Además, estamos viendo la posibilidad de invitar a un autor local para que lea, y que las y los estudiantes elaboren un separador de libros. (**Indicador:** Integración de indicadores de ELA.)	**Trimestre 3** 28 de enero de 2026 5:00 – 7:00 pm
Baile de Bienvenida a la Primavera	El alumnado participará en el aprendizaje socioemocional al convivir con sus compañeros. Demostrará habilidades de escuchar, observar y seguir instrucciones mientras aprende pasos de baile (**Indicador:** DA.2.C.1.2).	**Trimestre 3** 19 de febrero de 2027 5:30 – 7:00 pm
Noche de Ciencias	Las familias participarán en actividades prácticas de ciencias alineadas a los estándares de referencia. (**Referencia:** Integración de estándares de Ciencias.)	**Cuarto trimestre** 4 de marzo de 2027 5:30 – 7:00 pm
Concierto de invierno y primavera	Compartir con las familias y la comunidad el talento del alumnado para cantar. (**Referencia:** Vinculado con los estándares de música)	Por definir

Nota: Las actividades enlistadas pueden actualizarse después de su publicación.

10. Fortalecimiento de la capacidad del personal escolar

Describa cómo la escuela fortalecerá la capacidad del personal, con aportaciones de las familias, para:

- Valorar e incluir las aportaciones de las familias en la comunidad escolar

- Comunicarse de manera efectiva y colaborar con madres y padres como aliados en igualdad de condiciones
- Implementar y coordinar actividades sólidas de participación de madres, padres y familias
- Garantizar que la información sea accesible y fácil de entender para todas las familias y, cuando sea posible, en el idioma que madres y padres puedan comprender
- Atender las necesidades de madres y padres y sus solicitudes de oportunidades para participar

SOE capacitará al personal docente y administrativo mediante reuniones e información sobre la importancia de mantener una comunicación constante e involucrar a las familias. Se revisarán los planes de la escuela para las actividades de participación de madres y padres, la necesidad de voluntariado, formas de comunicarse con las familias, cómo crear un ambiente acogedor, compartir información para mantener a las familias al tanto del aprendizaje de sus estudiantes, y cómo compartir distintas actividades de aprendizaje en casa. SOE capacitará al personal docente y administrativo para colaborar con las familias mediante tareas y otras actividades que las familias puedan realizar en casa con sus estudiantes. Además, Apptegy es el medio de comunicación que utiliza la escuela y el personal. El personal docente también empleará otros métodos para comunicarse con las familias. Durante las reuniones de personal, se compartirá con las partes interesadas una lista de las actividades de participación familiar. Además, se compartirán con las familias encuestas después de cada evento de participación para que las completen. Habrá múltiples oportunidades de diálogo durante las reuniones del SAC para hablar sobre las actividades de participación familiar. Al abordarlas, se aportan sugerencias/comentarios para mejorar. SOE capacitará al personal docente y administrativo para apoyar a las familias con sus necesidades y comunicarse de manera culturalmente pertinente. Se informará al personal educativo del plantel para compartir recursos con madres y padres e invitarles al salón de clases a conocer más sobre estrategias para aplicar en casa. Además, se comparte información en español con las familias que hablan español, y personas intérpretes se comunican con nuestras familias DHH. Durante nuestra reunión de Bienvenida de Regreso, la capacitación es inclusiva y se enfoca en la participación de madres y padres y su importancia para todas nuestras familias. Se informa al personal docente y administrativo sobre los distintos medios de comunicación con las familias, incluidos, entre otros, correo electrónico, interacción cara a cara, teléfono y mensajes de Appetgy. Para nuestra población de estudiantes DHH, habrá una persona intérprete disponible para interpretar las necesidades del estudiantado. Se espera que el personal docente y administrativo responda a las familias y atienda sus inquietudes en un plazo de 24 a 48 horas.

Formulario de interés del Consejo Asesor Escolar (SAC)

Primaria South Ocala

2026-27

El Consejo Asesor Escolar (SAC) es un equipo de madres y padres de familia, personal de la escuela y miembros de la comunidad que colaboran para impulsar el éxito del alumnado y mejorar la escuela. El consejo ayuda a revisar datos escolares, aporta opiniones sobre planes y metas, y promueve una comunicación sólida entre la escuela y las familias. Las y los integrantes del SAC comparten ideas, dan retroalimentación y apoyan en la toma de decisiones que fortalecen el ambiente de aprendizaje para todo el estudiantado.

Interés en el rol

Selecciona todas las opciones que correspondan:

- Madre/Padre o Tutor(a)
- Personal de la escuela
- Miembro de la comunidad
- Socio comercial

Información de contacto

Nombre:

Nombre del estudiante (si aplica):

Grado escolar del estudiante (si aplica):

Dirección:

Número de teléfono:

Correo electrónico:

¿Cuál es tu método de contacto preferido?

- Llamada telefónica
- Mensaje de texto
- Correo electrónico

Formulario de comentarios sobre el Plan de Participación de Padres y Familias

Gracias por tomarse unos minutos para compartir sus comentarios sobre nuestro Plan de Participación de Padres y Familias (PFEP). Sus aportaciones nos ayudan a comprender mejor qué tan bien nuestra escuela está apoyando a las familias y en qué podemos mejorar. Valoramos sus ideas y experiencias, y utilizaremos sus comentarios para fortalecer la comunicación, las oportunidades de participación y el apoyo para el éxito estudiantil. Por favor escriba sus comentarios en el espacio de abajo y entregue este formulario en la oficina principal de la escuela.

Nombre: _____

Número de teléfono: _____

Correo electrónico: _____

Comentarios:

_____

_____

_____

_____

_____

_____